

# COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

Firmato digitalmente da  
FRANCESCA VITA  
CN = FRANCESCA VITA  
C = IT

TEL 0975/69033 - FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

Albo Pretorio n. 268 del 11/3/2022  
Reg. decreti n. 2 del 11/03/2022

**NOMINA DATORE DI LAVORO DELLA SICUREZZA, INDIVIDUAZIONE ED  
ATTRIBUZIONE COMPETENZE AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 1 DEL D.LGS.  
81/2008 E S.M.I. AREE: AMMINISTRATIVA / CONTABILE-TRIBUTI-TECNICA / LL.PP.  
UFFICIO DI PIANO-ATTIVITA' PRODUTTIVE-VIGILANZA.**

## IL SINDACO

Premesso che:

L'organico di quest'Amministrazione è suddiviso nelle sottoelencate aree con relative posizioni organizzative:

1. AREA TECNICA;
2. AREA TECNICA (LAVORI PUBBLICI);
3. AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE;
4. AREA VIGILANZA;
5. AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE/TRIBUTI: (quest'ultima, ad oggi sdoppiata, senza aggravio di spesa per il bilancio dell'ente sino all'ultimazione della procedura concorsuale finalizzata ad incardinare nell'organico dell'Ente una figura professionale appartenente alla categoria D);
6. AREA UFFICIO DI PIANO;

Ciascuna delle aree ha un titolare legittimato all'adozione di atti di rilevanza esterna, e quindi, ad impegnare l'Amministrazione:

- 1) AREA TECNICA E AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI Ing. Giovanni Dammiano (Decreto Sindacale n. 6 del 30/07/2021)
- 2) AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE Dott. Palmino Fiore (Decreto Sindacale n.5 del 30/07/2021)
- 3) AREA TRIBUTI dott. Palmino Fiore (Decreto Sindacale n.10 del 04/11/2021)
- 4) AREA VIGILANZA Dott. Michele Petrone (Decreto Sindacale n. 1 dell'08/02/2022)
- 5) AREA UFFICIO DI PIANO dott.ssa Elena Maria D'Arpa (Decreto Sindacale n. 12 del 31/12/2021)
- 6) AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE: dott. Giovanni Vita (Decreto Sindacale n. 8 del 03/11/2021)

VISTO il D.lgs n. 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro) e s.m.i.;

VISTO in particolare l'art. 2 comma 1 lettera b) del sopracitato decreto che statuisce recita: «datore di lavoro», il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

RITENUTO necessario provvedere alla individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 81/2008.

**CONSIDERATO** che il D. Lgs. n. 81/2008, come risultante anche dopo l'assessamento normativo apportato dal decreto correttivo n. 106/2009, chiarisce che compete al vertice di ciascuna amministrazione impostare e implementare l'architettura organizzativa per la sicurezza sul lavoro, nominando il datore di lavoro per la sicurezza.

**VISTO** l'organico dell'Ente;

**PRECISATO** che tale importante figura deve essere scelta tra i soggetti ai quali spettano i poteri di gestione, dotati di autonomi poteri decisionali.

**SPECIFICATO** che in caso di mancanza della segnalata nomina come nel caso di nomina irrituale o non corretta (in quanto non rispondente ai canoni di legge), è lo stesso vertice della singola amministrazione ad assumere il ruolo di datore di lavoro.

**DATO ATTO** altresì che spettano direttamente ai singoli dirigenti e/o Responsabili gli obblighi in materia di sicurezza a loro spettanti ai sensi dell'articolo 18, 1° comma del D. Lgs 81/2008, e che pertanto detti obblighi sono compresi nell'ambito delle attribuzioni e delle competenze organizzative e direzionali conferite ai dirigenti dell'Ente.

**RILEVATO** che il soggetto da individuare quale datore di lavoro debba avere adeguate capacità professionali per svolgere i compiti assegnati, dimostrate dal profilo professionale rivestito e dal servizio prestato e, che per le considerazioni sopra esposte, tale figura non può essere individuata nel Sindaco del Comune, in quanto lo stesso non ha competenze tecnico gestionali; **(non può neanche averla, attese le dimensioni dell'Ente)**

**RITENUTA** la propria competenza alla luce delle disposizioni di legge e delle norme statutarie e regolamentari dell'Ente;

**RITENUTO** di provvedere alla individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**VISTE** le disposizione del D.Lgs n° 267/00 e s.m.i

### **DECRETA**

1. **Di rendere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di dare Atto** che, per le motivazioni sopra esposte, e, che si intendono integralmente richiamate, in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, presso l'Amministrazione Comunale di Marsicovetere, la qualifica di datore di lavoro compete :
  - all'ing. Giovanni Dammiano in quanto Responsabile dell'Area Tecnica e Area Tecnica Lavori Pubblici, e come tale, **dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;**
  - al dott. Palmino Fiore in quanto Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile ed Area Tributi, e come tale, **dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;**
  - al dott. Michele Petrone in quanto Responsabile dell'Area Vigilanza, e come tale, **dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;**
  - alla dott.ssa Elena Maria D'Arpa in quanto Responsabile dell' Area Ufficio di Piano, e come tale, **dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;**
  - al dott. Giovanni Vita in quanto Responsabile dell'Area Attività Produttive, e come tale, **dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;**
3. **Di DARE ATTO** che l'individuazione ha efficacia nei limiti dell'autonomia gestionale conferita dall'ordinamento generale, nei limiti entro cui il responsabile possa effettivamente disporre dei mezzi economici, finanziari, strumentali e delle risorse umane a lui assegnate;
4. **Di DARE ATTO** che ai datori di lavoro verranno attribuite le risorse necessarie per poter far fronte alle incombenze in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
5. **Di DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 81/08, il datore di lavoro, può avvalersi, al fine di organizzare il servizio di prevenzione e protezione, di persone esterne, in possesso delle capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 D. Lgs. 81/08, necessarie per integrare l'azione di prevenzione e protezione;

6. **Di DARE ATTO** infine, che, per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia integralmente al contenuto del Decreto Sindacale n. 6 del 30/07/2021 (ing. Giovanni Dammiano), del Decreto Sindacale n.5 del 30/07/2021 (Dott. Palmino Fiore), del Decreto Sindacale n.10 del 04/11/2021 (dott. Palmino Fiore), del decreto Sindacale n. 1 dell'08/02/2022 (Dott. Michele Petrone), del decreto Sindacale n. 12 del 31/12/2021 (dott.ssa Elena Maria D'Arpa), del Decreto Sindacale n. 8 del 03/11/2021 (dott. Giovanni Vita)
7. **DI DARE** opportuna informativa del presente provvedimento a:
- o Segretario comunale;
  - o Dipendenti interessati mediante notifica in copia;
  - o Al pubblico anche tramite la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune.

**Il presente provvedimento:**

Viene consegnato in copia:

- a. Al Nucleo di Valutazione;
- b. Al Revisore dei conti;
- c. Al Segretario comunale;
- d. Agli Assessori comunali;
- e. Ai Responsabili di area.

*Dalla Residenza Municipale, 10/03/2022*

**IL SINDACO**  
Marco Zipparrì

**Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa**  
Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267/00 e successive modifiche.

Marsicovetere, li 10/03/2022



Il Segretario Comunale  
Dott. Gerardo Luongo