



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	976 del 19/11/2024	Reg. N. Servizio 427 del 14/11/2024
---------------------	--------------------	-------------------------------------

OGGETTO	APPLICAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA DELLE FUNZIONI LOCALI - TRIENNIO 2019 2021 - SOTTOSCRITTO IL 16/07/2024. ARRETRATI CONTRATTUALI AL SEGRETARIO DR. GERARDO LUONGO.
----------------	--

CIG:

CUP:

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 16 luglio 2024;
- il Decreto sindacale n. 19/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area amministrativa /contabile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.7 del 16.03.2024 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;
- 1. la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n.8 del 16.03.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

PREMESSO che in data 16 luglio 2024 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL per il personale dirigente dell'area Funzioni Locali e per i Segretari Comunali e Provinciali per il triennio 2019-2021;

RILEVATO che, come previsto dall'art. 2, comma 3, dello stesso, gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico devono essere applicati entro 30 giorni dalla data di stipulazione del medesimo CCNL;

VISTI gli articoli n. 57 e 58 del predetto CCNL, i quali prevedono gli incrementi degli stipendi tabellari e dell'indennità di posizione, con le decorrenze ed i relativi importi, e ne disciplinano i relativi effetti;

RILEVATO che gli incrementi stipendiali devono intendersi comprensivi dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, corrisposta ai sensi dell'art. 1, comma 440, lett. a) della L. n. 145/2018, a decorrere dal 1° aprile 2019;

DATO ATTO che è necessario disporre, a favore del segretario comunale periodo 19.10.2021 / 31.10.2024, la liquidazione degli arretrati contrattuali, da inserire nello stipendio del mese di novembre 2024;

TRATTASI del periodo in cui il Comune di Marsicovetere ha acquisito lo status di capo convenzione della segreteria convenzionata con i Comuni di Moliterno e Montemurro ed in quanto tale è tenuto alla corresponsione della retribuzione;

ATTESO altresì che nel periodo 1 gennaio 2019 – 18 ottobre 2021, rivestiva lo status di Comune capo convenzione il Comune di Moliterno che con determinazione n.649 del 25.09.2024 ha corrisposto al segretario comunale arretrati per € 4.700,32 al netto degli oneri riflessi;

ATTESO CHE quindi necessita liquidare il saldo ammontante ad € 7.536,33 da ripartire tra i comuni di Moliterno e di Montemurro (saldo al netto degli oneri riflessi) secondo le seguenti modalità:

Periodo 19.10.2021 – 31.12.2023	Arretrati	Oneri Riflessi 35,18%	Totali
Anno 2021	1.145,85	403,11	1.548,96
Anno 2022	3.195,24	1.124,08	4.319,32
Anno 2023	3.195,24	1.124,08	4.319,32
Arretrati Totali	7.536,33	2.651,27	10.187,60

Ciò in quanto il segretario comunale appartiene alla fascia A

Gli arretrati vanno a tassazione separata

PER QUANTO concerne il periodo 1 gennaio 2024 – 31 ottobre 2024 la somma da riconoscere ammonta ad € 135 x 10 mensilità oltre il 25% dell'indennità di convenzione per un totale complessivo di € 1.687,50 oltre oneri riflessi pari ad € 593,66 per un totale complessivo di €2.281,16; alla suddetta somma va aggiunta la differenza di € 860,00 oltre oneri riflessi pari ad €302,55 per un totale complessivo di € 1.162,55 afferente la nuova retribuzione di posizione (€ 23.518,00 - € 22.400,04). Sul detto importo va applicata l'aliquota del 43 %

TUTTO CIÒ PREMESSO ,

Il totale degli arretrati da corrispondere è pari ad € 13.631,31, per il periodo 19.10.2021 - 31.10.2024, sarà chiesto il rimborso ai Comuni che fanno parte della convenzione secondo le seguenti percentuali:

- Comune di Montemurro 11,11% per una somma pari ad € 1.514,44
- Comune di Moliterno 44,44% per una somma pari ad € 6.057,75;

DETERMINA

- 1) **DI RENDERE** la premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI PRENDERE** atto che, in data 16 luglio 2024, è stato sottoscritto definitivamente il CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali triennio 2019-2021;
- 3) **DI RICONOSCERE** a titolo di arretrati contrattuali, a favore del segretario comunale in servizio presso questo Ente, quale Ente capofila della convenzione con i Comuni di Montemurro (quota pari al 11,11%), e Moliterno (quota pari al 44,44%) per il periodo **19 ottobre 2021 – 31 ottobre 2024** secondo i seguenti prospetti:

Prospetto 1)

Periodo 19.10.2021 – 31.12.2023	Arretrati	Oneri Riflessi 35,18%	totali
Anno 2021	1.145,85	403,11	1.548,96
Anno 2022	3.195,24	1.124,08	4.319,32
Anno 2023	3.195,24	1.124,08	4.319,32
Arretrati Totali	7.536,33	2.651,27	10.187,60

Prospetto 2)

Periodo 01.01.2024 – 31.10.2024	Importo mensile	Importo complessivo	Oneri Riflessi 35,18%	Totali
Arretrati Retribuzione di Posizione	€ 86,00	€ 860,00	€ 302,55	€ 1.162,55
Arretrati incremento stipendiali	€ 135,00	€ 1.350,00	€ 474,93	€ 1.824,93
Maggiorazione 25% per indennità di convenzione	€ 33,75	€ 337,50	€ 118,73	€ 456,23
Arretrati Totali	€ 254,75	€ 2.547,50	€ 896,21	€ 3.443,71

per un totale di € 13.631,31 compreso gli oneri riflessi;

- 4) **DI LIQUIDARE** ai sensi dell'art. 183, c. 1, D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, gli arretrati contrattuali per un totale pari ad € 13.631,31 sul capitolo del bilancio di 11810.30 previsione 2024-2026 esercizio finanziario 2024;
- 5) **DI DARE ATTO** che:
 - ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 36/2022 e s.m.i., la spesa di personale riferita alla corresponsione degli arretrati 2019-2023, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i.;
 - ai fini della verifica del contenimento della spesa di personale complessiva ai sensi dell'art. 1, commi 557 o 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., tutta la spesa di personale connessa al rinnovo contrattuale per l'Area Funzioni Locali 2019-2021, sia per gli arretrati che per gli adeguamenti "a regime", è esclusa dal relativo calcolo;

- 6) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 8) **DI INOLTARE** richiesta di rimborso ai comuni in convenzione secondo le seguenti percentuali:
- Montemurro 11,11% per una somma pari ad € 1.514,44
- Moliterno 44,44% per una somma pari ad € 6.057,75;
- 9) **DI DARE ATTO** che tutta la documentazione cui si è fatto cenno in premessa è depositata presso l'ufficio del responsabile dell'area amministrativa / contabile che avrà cura di conservarla nelle forme e nei modi stabiliti dalla legge.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Palmino FIORE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 19/11/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE
F.to Dott. Palmino FIORE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE
f.to Dott. Palmino FIORE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 427 del 14/11/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 19/11/2024.

DETERMINA

2. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì 19/11/2024

**Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE
F.to Dott. Palmino FIORE**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **19/11/2024** al **N. 1542**.

Marsicovetere, lì 19/11/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott. Palmino FIORE**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , lì **19/11/2024**

**Il Responsabile del Servizio
(Dott. Palmino FIORE)**