



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 344 del 02/05/2024

Reg. N. Servizio 139 del 02/05/2024

OGGETTO

Liquidazione spese viaggio al Segretario Comunale per convenzione tra i Comuni di Marsicovetere, Montemurro e Moliterno. Periodo 01 ottobre 2023 – 31 dicembre 2023.

Premesso che,
con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 30.09.2021, esecutiva, è stato convenzionato l'ufficio di segreteria comunale con i Comuni di Moliterno e Montemurro; la convenzione ed in particolare l'art.7 stabilisce che al segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentabili ed effettivamente sostenute per l'accesso dal Comune Capofila alle diverse sedi di lavoro dei Comuni convenzionati, per l'esercizio delle sue funzioni, nella misura di 1/5 del costo della benzina verde per ogni chilometro percorso (Ministero dell'Economia e delle Finanze dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato nota 54055, Corte dei Conti Sezioni Riunite deliberazione n. 9/2011). Le spese di viaggio verranno ripartite in parti uguali (1/3) per ogni Comune.

Tutto ciò premesso,

Richiamato il decreto sindacale n.03/2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'area amministrativa / contabile;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione delle spese di viaggio relative al periodo 01 ottobre 2023 – 31 dicembre 2023.;

Presa visione del prospetto riepilogativo presentato dal Segretario Comunale Dr.Gerardo Luongo acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 6090 in data 04.04.2024;

Viste le disposizioni del decreto legislativo 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024;

PROPONE

1. **Di** rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di** liquidare al Segretario Comunale Dr.Gerardo Luongo, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di €.655,88 relativa al periodo 01 ottobre 2023 – 31 dicembre 2023;
3. **Di** imputare detta somma sul capitolo 1121.32 del bilancio 2024-2026 esercizio 2024 gestione residui;

4. **Di darsi atto** che tutta la documentazione cui si è fatto cenno in premessa è depositata presso l'ufficio del Responsabile dell'Area Amministrativa / Contabile che avrà cura di conservarla nelle forme e nei modi stabiliti dalle legge.

**Il Responsabile del Procedimento
MARSICANO GIUSEPPINA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 02/05/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE
F.to MARSICANO GIUSEPPINA**

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.01.01.01.004	1.3	1121.32	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PERSONALE AMMINISTRATIVO IN CONVENZIONE	2.211,60	2023	1670

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.01.01.01.004	1.3	1121.32	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PERSONALE AMMINISTRATIVO IN CONVENZIONE	655,88	3259

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Effettuati i controlli contabili degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limi delle disponibilità;
Esprime parere: **Favorevole**

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento in favore dei soggetti creditori come sopra indicati.

Marsicovetere, li 02/05/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO - CONTABILE
F.to MARSICANO GIUSEPPINA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 139 del 02/05/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 18/01/2019 e il parere preventivo Favorevole di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 02/05/2024 .

DETERMINA

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

MARSICOVETERE, li 02/05/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE
F.to MARSICANO GIUSEPPINA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **03/05/2024** al **N. 543**.

Marsicovetere, li 03/05/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
MARSICANO GIUSEPPINA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , li **03/05/2024**

Il Responsabile del Servizio
(MARSICANO GIUSEPPINA)

