



# COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere  
Posta Elettronica Certificata (PEC): [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it)

COPIA

## AREA TECNICA

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	323 del 26/04/2024	<b>Reg. N. Servizio 94 del 26/04/2024</b>
---------------------	--------------------	---

<b>OGGETTO</b>	<b>Elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia e per le elezioni amministrative previste per i giorni 8 e 9 giugno 2024. Autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario. Autorizzazione a compiere lavoro straordinario al personale dipendente nel periodo dal 27.04.2024 al 14.06.2024 per gli adempimenti concernenti le operazioni elettorali.</b>
----------------	--

**CIG:**

**CUP:**

VISTO il decreto sindacale n.10/2023 dell'1.08.2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area tecnica;

PREMESSO CHE :

1. nella Gazzetta Ufficiale n.85 del'11.04.2024 sono stati pubblicati i decreti del Presidente della Repubblica in data 10 aprile 2024, rispettivamente, di convocazione, per il giorno di sabato 8 giugno e domenica 9 giugno 2024 dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia e di assegnazione a ciascuna delle cinque circoscrizioni elettorali in cui è suddiviso il territorio nazionale del numero dei seggi spettanti al nostro Paese, complessivamente pari a 76;
2. con Decreto del Ministro dell'Interno in data 10 aprile 2024, è stata fissata, per i medesimi giorni di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, la data di svolgimento del turno ordinario annuale di elezioni amministrative nelle regioni a statuto ordinario, con eventuale turno di ballottaggio per l'elezione dei sindaci domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024;

VISTO l'art.39 del CCNL stipulato il 14.09.2000, come modificato e integrato dall'art.16 del CCNL stipulato il 5.10.2001;

DATO ATTO che la nuova formulazione dell'art.20 del CCNL 16.11.2022, disciplinante i compensi aggiuntivi ai titolari di incarichi di EQ, al punto c) prevede i compensi per lo straordinario elettorale, senza prevedere nessuna limitazione, come invece era precedentemente prevista dall'art.18 del CCNL 21.05.2018, nel quale si riconosceva tali compensi solo nei casi vi sia stata l'acquisizione delle specifiche risorse dai competenti soggetti istituzionali;

VISTO l'art.3 c.83 della legge 24.12.2007, n.244 , che testualmente recita: “le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatico delle presenze”;

PRECISATO che l'autorizzazione a prestare lavoro straordinario viene fissata dal 27.04.2024 al 14.06.2024;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare l'articolo 109;

VISTA la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

#### PROPONE

1. Di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di autorizzare l'esecuzione di lavoro straordinario, per le necessità di cui in premessa, al personale comunale sotto indicato, facente parte dell'ufficio elettorale, ad effettuare lavoro straordinario in deroga ed in eccedenza ai normali limiti per assicurare la regolare e tempestiva esecuzione degli adempimenti e di svolgimento della consultazione elettorale in premessa specificata:

Dipendente Dott.ssa Giuseppina Marsicano – cat. C1 – ore autorizzate 90

3. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 1.794,19 sui seguenti capitoli del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024 gestione competenza:

capitolo 1171/10 € 1.327,26

capitolo 1171/20 € 354,11

capitolo 1177/10 € 112,82

4. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione;
5. Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto saranno divise equamente tra lo stato ed il Comune;
6. Di dare atto che tutta la documentazione citata nella premessa del presente atto è depositata presso l'Ufficio elettorale che avrà cura di conservarla nelle forme stabilite dalla legge;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Giovanni DAMMIANO**

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA  
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA***

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000**

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**Marsicovetere, lì, 26/04/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
F.to Ing. Giovanni DAMMIANO**

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA CONTABILE  
f.to MARSICANO GIUSEPPINA**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

**VISTO** la proposta di determinazione sopra riportata

**DATO ATTO** che in merito alla presente proposta di determinazione n. 94 del 26/04/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 26/04/2024.

## **DETERMINA**

3. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, li 26/04/2024

**Il Responsabile dell'AREA TECNICA  
F.to Ing. Giovanni DAMMIANO**

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **26/04/2024** al N. **514**.

Marsicovetere, li 26/04/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione  
MARSICANO GIUSEPPINA**

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Marsicovetere , li **26/04/2024**

**Il Responsabile del Servizio  
(MARSICANO GIUSEPPINA)**