

# COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 0975/69033 - FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

## ALLE OO.SS.Territoriali:

### C.I.S.L. FPS -

Via Del Gallitello n. 56 -  
85100 Potenza (0971506119)  
[cislpbasilicata@pec.it](mailto:cislpbasilicata@pec.it)  
(giovanni.sarli@gmail.com)

### C.G.I.L. Funzione Pubblica

Via del Gallitello n. 163  
85100 Potenza (0971 650466)  
[fpcgilbasilicata@pec.it](mailto:fpcgilbasilicata@pec.it)

### UIL FPL Enti Locali

Piazza Gorizia, 1 -  
85100 Potenza (0971 51098)  
[basilicata@pec.uilfpl.it](mailto:basilicata@pec.uilfpl.it)

U.G.L. FEDERAZIONE AUTONOMIE - VIA A.  
MANZONI snc - 85100 POTENZA

[ugl.autonomie.basilicata@pec.basilicatanet.it](mailto:ugl.autonomie.basilicata@pec.basilicatanet.it)

## Alle Rappresentanze Sindacali Unitarie Aziendali:

Sig. Giuseppe Gambioli  
Geom Sisto Magalotti

## Ai Responsabili di Servizio:

Dott. Palmino Fiore  
Ing. Giovanni Dammiano  
Dott. Giulio Materdomini  
Dott.ssa Teresa Orlando  
Dott.ssa Mariangela Fortunato

OGGETTO:	INFORMATIVA SINDACALE - PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE (PTFP) 2024/2026. ATTO DI MODIFICA
----------	--

**Richiamate** le vigenti norme contrattuali e normative concernenti le relazioni sindacali, ovvero:

- Articoli 4-5 del CCNL 2019/2021 comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- Art.5, comma 2, Decreto legislativo n. 165/2001 (t.u. del pubblico impiego) come modificato con il Decreto Legislativo n. 150/2009;

**SI INFORMA** che questo Ente intende modificare il programma assunzionale 2024-2026 approvato all'interno del PIAO.

Di seguito si riporta il nuovo fabbisogno del personale: nell'allegato "A" si riporta invece il fabbisogno approvato in sede di PIAO.

### ANNO 2024

#### Tempo Indeterminato:

**AREA POLIZIA LOCALE:** assunzione agente di polizia (istruttore) tempo full-time **assunzione confermata**

**AREA POLIZIA LOCALE:** assunzione agente di polizia (istruttore) tempo part-time (18 ore settimanali) **nuova previsione**

**AREA TECNICA:** assunzione part-time (24 ore settimanali) **assunzione confermata**

**AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI:** incremento orario di lavoro da 18 a 30 ore settimanali psicologa.

#### Tempo Determinato:

n. 1 istruttore tecnico mediante contratto di somministrazione- finanziamento fondi P.O. (24 ore settimanali) anni 1 prorogabile **confermata**

n. 1 istruttore per attività di raccolta ed elaborazione analisi e comunicazione dei dati mediante contratto di somministrazione- finanziamenti P.O. (12 ore settimanali) anni 1 prorogabile **confermata**.

Assunzione Ufficio di Staff (27 ore settimanali) n. 1 funzionario ed E.Q. (art.90 D.Lgs 267/00 e s.m.i.) -**assunzione effettuata**.

Assunzione Ufficio di Piano (27 ore settimanali) n. 1 funzionario ed E.Q. (art.110 D.Lgs 267/00 e s.m.i.)-**assunzione in itinere**.

### ANNO 2025

#### Tempo Indeterminato:

**AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI:** Trasformazione da part-time a full -time psicologa (da 30 a 36 ore settimanali)

**AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI SOCIALI:** assunzione part-time 18 ore settimanali assistente sociale.

**AREA TECNICA:** Assunzione di una figura appartenente all'area dei funzionari e delle E.Q. (ore 12 settimanali) tempo pieno- **assunzione confermata**.

Assunzione di una figura appartenente all'area dei funzionari e delle E.Q. tempo pieno (DL 124/2023 convertito con modificazione nella legge 13.11.2023 n. 162)-**Assunzione posticipata e originariamente prevista nel 2024**.

#### UFFICIO DI PIANO:

n.4 assistenti sociali (area dei funzionari ed E.Q.) tempo pieno;

Stabilizzazione educatrice (area dei funzionari ed E.Q.) tempo pieno;

Proroga contratto tempo determinato amministrativo in scadenza dicembre 2024;

N.B. le assunzioni (e la proroga del rapporto di lavoro) del personale dell'ufficio di Piano sono subordinate alle decisioni che verranno adottate dalla Conferenza dei Sindaci trattandosi di assunzioni etero finanziate.

### ANNO 2026

Nessuna assunzione.

Distinti saluti

Marsicovetere 26/09/2024

Il Segretario Comunale

(Dot. Gerardo Luongo)

Aggiunto A.

ANNO 2024

TEMPO INDETERMINATO

AREA POLIZIA LOCALE:

assunzione agente polizia locale (istruttore) tempo indeterminato full-time per le ipotesi di sostenibilità finanziaria della spesa (concorso/mobilità)

UFFICIO DI PIANO:

Stabilizzazione educatrice (36 ore settimanali) decorrenza settembre

Trasformazione part-time /full-time psicologa.(Nuova assunzione)decorrenza marzo/aprile.

AREA TECNICA:

Assunzione Funzionario ed appartenente all'area delle E.Q.

assunzione a tempo indeterminato e part-time (24 ore settimanali-custode).Area operatori.

TEMPO DETERMINATO:

n.1 istruttore tecnico mediante contratto di somministrazione – finanziamento fondi PO-24 ore settimanali –*anni 1 prorogabile;*

n.1 istruttore per attività di raccolta elaborazione analisi e comunicazione dei dati mediante contratto di somministrazione –Finanziamento fondi PO.- 12 ore settimanali –*anni 1 prorogabile.*

Assunzione Ufficio di Staff (27 ore settimanali) n.1 funzionario ed E.Q. (Art.90 D.Lgs 267/00 e s.m.i. )

Assunzione Ufficio di Piano (27 ore settimanali) n.1 funzionario ed E.Q. (Art. 110 D.lgs 267/00 e s.m.i.)

ANNO 2025

Assunzione di una figura di “area dei funzionari ed elevata qualificazione” presso l’area tecnica (12 ore settimanali).

ANNO 2026

Nessuna assunzione.

Distinti saluti.

Marsicovetere 15/02/2024

Il Segretario Comunale  
(Dott. Gerardo Luongo)