



# COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere  
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

N. 140 DEL 24/09/2024

**OGGETTO:** NORMATIVA CHE DISCIPLINA LE PROCEDURE CONCORSUALI , GLI ACCESSI AGLI IMPIEGHI E LE PROCEDURE SELETTIVE. NUOVA MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventiquattro** del mese di **settembre** alle ore **12:58** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ZIPPARRI MARCO	Si	
Vicesindaco	MIRAGLIA MARIA CARMELA	Si	
Assessore	MOLINARI GIUSEPPE	Si	
Assessore	RUSSO CESIRA	Si	
Assessore	COIRO VINCENZO		Si

Totale Presenti: **4**                      Totale Assenti: **1**

Partecipa il **Segretario Comunale Dott. Gerardo LUONGO**

Il **Presidente Marco ZIPPARRI**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile			
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	24/09/2024	F.to Dott. Palmino FIORE

## LA GIUNTA COMUNALE

**DATO ATTO** che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso sensi dell'art.49 comma 1 e dell'art.147 bis del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il parere favorevoli in ordine alla regolarità tecnica mentre viene omesso il parere di regolarità contabile non comportando la stessa nessun onere finanziario per l'Ente.

### **Premesso che**

Il 14.07.2023 è entrato in vigore il nuovo regolamento per l'accesso all'impiego (DPR 82/2023) che ha modificato la disciplina previgente (DPR 487/94)

La nuova normativa interviene in maniera pregnante sul DPR 487/94 che per trentennio ha regolamentato le modalità di accesso agli impieghi.

Uno degli aspetti più rilevanti è il maggior grado di coerenza delle nuove disposizioni: la normativa abrogata parlava infatti genericamente di norma di indirizzo "per gli enti territoriali", la normativa approvata lo scorso anno dispone (art. 18 bis) che << **gli Enti Locali si conformano alle disposizioni del presente regolamento ai sensi dell'art. 70 comma 13 del decreto legislativo 30 marzo 2021 n. 165**>>

Di qui, è di tutta evidenza che la normativa approvata dalle singole amministrazioni nella regolamentazione delle procedure concorsuali lascia limitati spazi di manovra alle PA alle quali viene lasciata solo la facoltà di disciplinare aspetti di dettaglio.

L'entrata in vigore del DPR 82/2023, ha indotto l'Ufficio a predisporre una nuova normativa che sostituisca quella attualmente vigente, cioè quella approvata con deliberazione n. 78/2000 e s.m.i. all'interno del regolamento degli Uffici e dei Servizi.

### **Tutto ciò premesso**

**Visto** l'art. 48 del D.Lgs 267/000

### **IL SINDACO PROPONE**

1. Di approvare, in ottemperanza al DPR 487/94 e s.m.i., la normativa (Allegato A) che disciplina le procedure concorsuali, l'accesso agli impieghi e le procedure selettive;
2. Di disporre, che l'entrata in vigore della normativa comporta l'abrogazione di qualsiasi normativa preesistente incompatibile (ed in particolare il titolo IV rubricato "modalità di accesso agli impieghi" (art. da 1,2,3,5,5bis,6,7,8,9,10,11,12,13,14,14 bis, 15, 16, 16 bis, 17,18,19,20,21,22,23,24,25,26 e 27 nonché del Titolo I capo II rubricato "Pubblica Selezione Procedure per assunzioni mediante selezione") del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2000 e s.m.i.

### **DELIBERAZIONE**

La seduta si svolge secondo le seguenti modalità:

Sindaco Marco Zippari, assessore: Cesira Russo in presenza;

Assessore: Maria Carmela Miraglia e Giuseppe Molinari da remoto (mediante sistema mobile).

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la suesposta proposta di deliberazione;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportato;

**DATO ATTO** che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso sensi dell'art.49 comma 1 e dell'art.147 bis del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il parere favorevoli in ordine alla regolarità tecnica mentre viene omesso il parere di regolarità contabile non comportando la stessa nessun onere finanziario per l'Ente.

Ad unanimità dei voti

### **DELIBERA**

**Di approvare** la suddetta proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritto;

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**Il Sindaco**  
**f.to Marco ZIPPARRI**

**Il Segretario Comunale**  
**f.to Dott. Gerardo LUONGO**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

**dal Municipio, li 27/09/2024**

**Il Segretario Comunale**  
**f.to Dott. Gerardo LUONGO**

---

**Referto di pubblicazione**

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito webistituzionale di questo Comune in data **27/09/2024** e vi rimarrà fino al **12/10/2024 (N. Reg. Pubbl. 1276)**.

Marsicovetere, li **27/09/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**f.to MARSICANO GIUSEPPINA**

---

**Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**SI CERTIFICA**

**che la su estesa deliberazione:**

- E' stata altresì comunicata con lettera prot. n. del , al Prefetto di Potenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 135, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000; È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
- È divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dal 27/09/2024 , (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Dalla Residenza comunale, li **27/09/2024**

**Il Segretario Comunale**  
**f.to Dott. Gerardo LUONGO**

