



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	526 del 28/06/2024	Reg. N. Servizio 222 del 28/06/2024
---------------------	--------------------	--

OGGETTO	Conto di credito ordinario presso il locale Ufficio PT per spedizione corrispondenza in partenza del Comune di Marsicovetere. Atto di liquidazione periodo gennaio – aprile 2024
----------------	---

CIG: B248AA0FE8

CUP:

PREMESSO che,

questo Ente si avvale, per la spedizione della corrispondenza in partenza, del locale Ufficio Postale sito in Villa d'Agri;

per detto servizio è stato attivato, dall'Ente Poste S.p.A. di Bari, presso l'Agenzia P.T. di Marsicovetere, un conto di credito ordinario per la spedizione della corrispondenza in partenza del Comune;

Presa visione delle fatture n. 1024065430 – 1024097684 – 1024124289 - 1024150935 per un totale complessivo di € 3.101,26 presentata da Poste Italiane S.p.A ;

Dato atto che la prestazione è stata eseguita, per cui nulla osta alla sua liquidazione;

Presa visione del DURC online numero protocollo INAIL_43951584 del 02.06.2024 con scadenza 30.09.2024 dal quale risulta che la Ditta è regolare rispetto agli adempimenti previdenziali ed assistenziali;

Visto l'art.31 comma 5 della Legge 9 agosto 2013, n.98 (c.d. Decreto del Fare) che conferisce validità di 120 giorni al DURC acquisito nell'ambito dello stesso procedimento;

Tutto ciò premesso,

Richiamato il decreto sindacale n.09/2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa / Contabile;

Visto il Decreto legislativo n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare :

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/00, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267/00 e il Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di liquidazione della spesa;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024;

Visto altresì:

- le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23.12.2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- il D.M. 23.01.2015 (G.U. 3.2.2015) di attuazione con il quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire del 1° gennaio 2015, e che quindi le fatture oggetto del presente atto sono soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti,

PROPONE

1. Di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare, per le motivazioni innanzi esposte, la somma complessiva di € 3.101,26 a Poste Italiane S.p.A.
3. Di imputare la somma di cui al punto precedente sul capitolo 1123.30 del bilancio di previsione 2024-2026 esercizio 2024;
4. Di emettere il mandato con le modalità di cui al split payment;
5. Di dare atto che tutta la documentazione cui si è fatto cenno in premessa è depositata presso l'ufficio del responsabile dell'area amministrativa / contabile che avrà cura di conservarla nelle forme e nei modi stabiliti dalla legge.

**Il Responsabile del Procedimento
MARSICANO GIUSEPPINA**

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA***

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 28/06/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE
F.to Dott. Palmino FIORE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.16.002		01.02	1123.30		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
165	N. 877	€ 3.101,26	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

POSTE ITALIANE

Codice Fiscale: **97103880585** - P.Iva: **01114601006**

Descrizione Impegni Assunti

Conto di credito ordinario presso il locale Ufficio PT per spedizione corrispondenza in partenza del Comune di Marsicovetere. Atto di liquidazione periodo gennaio – aprile 2024

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.16.002		01.02	1123.30		2024
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 877	€ 3.101,26	N. 0	€ 0,00	N. 3682	€ 3.101,26

Descrizione Creditore

POSTE ITALIANE

Descrizione Liquidazione

Conto di credito ordinario presso il locale Ufficio PT per spedizione corrispondenza in partenza del Comune di Marsicovetere. Atto di liquidazione periodo gennaio – aprile 2024

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA CONTABILE
f.to Dott. Palmino FIORE

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.16.002	01.02	1123.30	Conto di credito ordinario presso il locale Ufficio PT per spedizione corrispondenza in partenza del Comune di Marsicovetere. Atto di liquidazione periodo gennaio – aprile 2024	3.101,26	2024	877

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.16.002	01.02	1123.30	Conto di credito ordinario presso il locale Ufficio PT per spedizione corrispondenza in partenza del Comune di Marsicovetere. Atto di liquidazione periodo gennaio – aprile 2024	3.101,26	3682

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 526 del 28/06/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 28/06/2024 e il parere preventivo Favorevole di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 28/06/2024.

DETERMINA

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì **28/06/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA - CONTABILE
F.to Dott. Palmino FIORE**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **28/06/2024** al N. **836**.

Marsicovetere, lì **28/06/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott. Palmino FIORE**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , lì **28/06/2024**

**Il Responsabile del Servizio
(Dott. Palmino FIORE)**