



COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

Ufficio Tecnico

Largo Municipio, n. 3 - 85050 Marsicovetere (PZ)

Tel. 0975 69033 – fax 0975 69271

Oggetto:

Autorizzazione all'Ing. Giovanni Dammiano a svolgere attività extra lavorativa presso il Comune di Tramutola.

IL SINDACO

Premesso che:

- il responsabile dell'Area Tecnica del comune di Tramutola con nota n. prot. 7068 del 18/04/2024 ha richiesto la disponibilità ai funzionari tecnici dei comuni vicini a far parte di una commissione di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'ing. Giovanni Dammiano dipendente di questo Ente con propria nota n. 7076 del 18/04/2024 ha manifestato la disponibilità subordinando la partecipazione alla commissione di gara al rilascio di apposita autorizzazione, trattandosi di attività retribuita;
- la materia afferente il conferimento di incarichi retribuiti è normata dal D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- la normativa sopra citata, novellata dalla legge 190/2012, dispone che i dipendenti pubblici non possano svolgere incarichi retribuiti che non siano stati autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- il nuovo testo normativo mira ad evitare non solo che il conferimento dell'incarico sia di pregiudizio alla funzionalità del servizio ma anche ad escludere casi di incompatibilità sia di diritto che di fatto nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione, o situazioni di conflitto anche potenziale di interessi che pregiudicano l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- l'ordinamento dell'Ente, è dotato di "PIAO" contenente tra l'altro il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità 2023-2025, approvato dalla Giunta Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 52 del 23/04/2024, che norma il conferimento degli incarichi retribuiti ai propri dipendenti e pone, sulla scorta del dettato normativo, l'accento sulla circostanza che l'incarico non comporti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il piano prevede altresì che l'autorizzazione al personale incaricato di Posizione Organizzativa deve essere rilasciata dal Capo dell'Amministrazione, previo parere obbligatorio vincolante del responsabile della prevenzione della corruzione (parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo), e che, l'autorizzazione non potrà avere, generalmente, durata superiore all'anno, con possibilità di proroga e/o rinnovo;
- il responsabile ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole;

TUTTO CIO' PREMESSO

AUTORIZZA

il dipendente del Comune di Marsicovetere, Ing. Dammiano Giovanni, nato a San Chirico Raparo il 03/01/1965, e residente in Marsicovetere alla Via Carlo Levi n° 7, Responsabile dell'Area Tecnica, categoria D – posizione economica D7, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Tramutola, al di fuori dell'orario di ufficio per la partecipazione alla commissione giudicatrice per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio della raccolta dei rifiuti porta a porta, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- che verrà assicurato, in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio presso questo Ente;
- che il provvedimento è revocabile in qualsiasi momento, in caso di pregiudizio alle esigenze di buon andamento di questa Amministrazione e al rendimento del dipendente;
- che il Comune Tramutola dovrà far tenere a questo Ente comunicazione degli emolumenti corrisposti ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art.24 della legge 412/91 e s.m.i.;

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

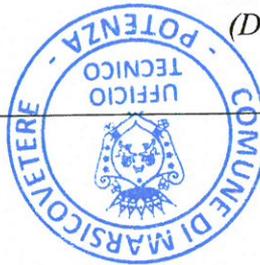
Atteso che:

- *la prestazione lavorativa viene espletata al di fuori dell'orario di lavoro;*
- *non sussistono motivi di incompatibilità tra lo svolgimento dell'incarico ed i compiti espletati nella struttura di appartenenza e, quindi alcuna situazione, anche potenziale di conflitto di interessi di qui nulla-osta al rinnovo;*

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- *Al conferimento dell'autorizzazione all'Ing. Giovanni Dammiano dipendente di quest'Amministrazione, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Tramutola.*

*Il Segretario Comunale
(Dr Gerardo Luongo)*



Marsicovetere, li 23/04/2024

*Il Vice Sindaco
(Avv. Giuseppe Molinari)*