



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	249 del 04/04/2024	Reg. N. Servizio 49 del 29/03/2024
---------------------	---------------------------	---

OGGETTO	Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co- progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere
----------------	---

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n.328/2000 che individua all'articolo 22, fra gli interventi che costituiscono il livello essenziale delle prestazioni sociali erogabili, i servizi di socializzazione presso strutture semiresidenziali per coloro che, in ragione della elevata fragilità personale necessitano di interventi extra-domiciliari;

PREMESSO CHE

- la gestione del Centro socio educativo diurno denominato "Centro Smile" (di seguito denominato CSE "Centro Smile") - sito presso la struttura comunale ubicata nel Comune di Moliterno - destinato ad accogliere persone con disabilità, che ha visto la luce nell'ambito di una progettualità originaria, è stata affidata a imprese sociali mediante procedura di gara ad evidenza pubblica, tenuto conto della L.162/1998 (approvato con Deliberazione di G.R. n.1505 del 10/07/2000), oltre che, per quanto applicabile, della Deliberazione di Giunta Regionale n.194/2017;

-il CSE "Centro Smile" nasce con lo scopo precipuo di sviluppare e/o potenziare l'autonomia personale e sociale delle persone disabili, per limitare la dipendenza ed evitare il ricorso a strutture residenziali, nonché a far emergere le capacità creative dei soggetti disabili, ma è anche finalizzato a sostenere e stimolare le famiglie al fine di promuovere la continuità ed il mantenimento delle competenze acquisite nella struttura;

-negli ultimi anni il CSE "Centro Smile" è stato affidato, come sopra esplicitato, alla gestione di soggetti del terzo settore mediante procedura di gara aperta in forza della disciplina del Codice degli Appalti (D. Lgs. 163/2006 e, successivamente, D. Lgs. 50/2016);

-con Determinazione n. 90 del 08/02/2023 (Reg. N. Servizio 14 del 07/02/2023) il servizio di gestione del CSE "Centro Smile", è stato aggiudicato in via definitiva con una procedura di gara aperta implementata mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art.32, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016, al Consorzio CS - Cooperazione e Solidarietà con sede legale nel Comune di Potenza in Via del Seminario Maggiore n.115, P.Iva 01007820762 esecutore Cooperativa Il Girasole, per l'importo di € 130.536,00 oltre iva al 5% quantificata in € 6.526,80, per un totale di € 137.062,80, per il periodo 01/03/2023 -31/01/2024;

- al fine di garantire la continuità del servizio, in quanto trattasi della gestione di servizi essenziali alla persona in ottemperanza alla Legge Quadro 328/2000, al D.M. 72/2021 e alla Delibera ANAC n. 32/2016 "Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali", nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e della predisposizione degli atti per l'espletamento della procedura di che trattasi, il servizio è stato prorogato ed è attualmente attivo in virtù della Determinazione n.47 del 31/01/2024 avente ad oggetto "Rideterminazione importo del CIG per proroga contratto di affidamento del servizio", della Determinazione n. 52 del 31/01/2024 (Reg. N. Servizio 11 del 31/01/2024) e Determinazione n. 142 del 29/02/2024 (Reg. N. Servizio 29 del 29/02/2024), agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in argomento;

-in data 06 ottobre 2017, è stata sottoscritta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, dai Sindaci ricompresi nell'Ambito Socio Territoriale precisato la "Convenzione per la costituzione ed il funzionamento della partnership istituzionale per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali", con l'individuazione del Comune di Marsicovetere quale Amministrazione Capofila dell'Ambito Territoriale/Conferenza Istituzionale (Comuni partecipanti: Armento, Castronuovo di Sant'Andrea, Corleto Perticara, Gallicchio, Grumento Nova, Guardia Perticara, Marsico Nuovo, Marsicovetere, Missanello, Moliterno, Montemurro, Paterno, San Chirico Raparo, San Martino D'Agri, Sant'Arcangelo, Sarconi, Spinoso Tramutola ,Viggiano), ai sensi della D.G.R. n. 917 del 07/07/2015 e n. 241 del 16/03/2016;

- il Verbale n. 6 del 17 ottobre 2017 della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Socio Territoriale Val d'Agri riporta l'attribuzione al Comune di Marsicovetere della qualifica istituzionale di soggetto Capofila dell'Ambito Socio Territoriale n.4 Val d'Agri. il Comune Capofila esercita ed amministra tutte le attività gestionali connesse all'attuazione del "Piano intercomunale dei servizi sociali e sociosanitari", esclusivamente attraverso il supporto tecnico ed amministrativo rappresentato dall'Ufficio di Piano;

- tra le competenze dei comuni capofila, art. 9 della suddetta Convenzione del 06/10/2017, rientra, tra le altre, quella di assolvere ad ogni adempimento amministrativo, ivi compresa l'attività contrattuale, negoziale o di accordo con altre pubbliche amministrazioni o con organizzazioni private no-profit e profit;

- l'Ufficio di Piano di cui al comma 7 dell'art. 12 della Legge regionale 14 febbraio 2007, n.4, viene esplicitato quale organo tecnico dotato di autonomia funzionale, con funzioni di coordinamento e di gestione funzionale ed amministrativa del Piano intercomunale dei servizi sociali e sociosanitari, nonché con funzioni di supporto della programmazione attuativa integrata d'Ambito per la realizzazione della "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale" come definita e disciplinata dalla medesima L.R. n. 4/2007 e che tale soggetto è Struttura tecnica, la cui attività di programmazione e pianificazione, gestione tecnica, amministrativa, finanziaria, di rendicontazione, monitoraggio e valutazione è finalizzata alla programmazione attuativa sociosanitaria integrata, alla pianificazione del welfare di comunità e alla attuazione del Piano di Zona;

- l'Ufficio di Piano è incardinato nell'organigramma del Comune di Marsicovetere, comune capofila dell'Ambito Socio-Territoriale n.4 Val d'Agri, ed è diretto e rappresentato all'esterno dalla coordinatrice, incaricata della responsabilità P.O. del predetto Ufficio, ed è titolare delle funzioni amministrative in materia di politiche sociali e della cittadinanza sociale;

-l'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. (in avanti anche solo "TUEL"), comma 2, statuisce che Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. (...). Al comma 5 il medesimo statuisce che "I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

-il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Socio Territoriale n. 4 Val d'Agri, strumento programmatico approvato dalla Conferenza dei Sindaci con verbale n.8 del 16/11/2021, tra le funzioni e gli adempimenti prevede la gestione del CSE "Centro Smile" Il servizio è diretto ai cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesici o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e le possibilità d'integrazione dei cittadini stessi. Esso interviene a favore di soggetti, di età superiore agli anni 14, in condizione di handicap che siano in possesso di certificazione idonea ai sensi dell'art 3, comma 3, della legge 104/92, ed accoglie fino ad un numero di 20 persone con disabilità;

RICHIAMATA la Delibera della Giunta comunale n. 69 del 11/09/2002 del Comune di Moliterno avente ad oggetto: "Individuazione destinazione d'uso dei locali ex asilo nido, per centro accoglienza disabili e centro anziani – Unitre";

DATO ATTO che la struttura comunale ubicata nel centro urbano di Moliterno è in possesso dell'autorizzazione al funzionamento ai sensi della DGR Basilicata n. 194 del 09/03/2017;

CONSIDERATO che il CSE "Centro Smile" è riconducibile alla tipologia M5.2 di cui alla DGR Basilicata n. 194 del 09/03/2017 rubricata: art. 10, comma 1), lett. i) della L.R. n. 4/2007 "Approvazione definitiva del Manuale per l'autorizzazione dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio assistenziali e socio educative dopo il parere n. 1872/C della IV Commissione Consiliare Permanente",

-che la L.R. n. 4/2007 all'art. 10, comma 1), lett. i) istituisce l'Albo regionale dei soggetti erogatori dei servizi sociali e socio-sanitari, nonché gli albi e registri degli attori sociali previsti dalla normativa regionale;

RICHIAMATO in particolare il Verbale della Conferenza dei Sindaci n. 8 del 17/12/2019, con il quale è stata radicata, in capo al Comune di Marsicovetere la titolarità della procedura di gara per l'affidamento della gestione del CSE "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno;

DATO ATTO che l'Ufficio intende implementare una procedura di co-progettazione, al fine del miglioramento e dell'innovazione del servizio di gestione del CSE "Centro Smile" e che, nelle more dell'espletamento della detta procedura di cui al presente provvedimento, è necessario rinnovare il contratto per ulteriori 4 mesi dal 01/04/2024 al 31/07/2024;

-che la somma pari ad euro 54.825,12, da impegnare per il rinnovo del contratto, sono imputabili sul capitolo 11043.53 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, afferente la gestione del CSE "Centro Smile";

- contestualmente si intende implementare la procedura di co-progettazione;

CONSIDERATO

-che le somme necessarie all'affidamento del servizio di gestione del CSE "Centro Smile" rinviengono da un finanziamento regionale, che trova assegnazione nella Deliberazione n.1185 del 23/06/2009 in cui si fa esplicito riferimento alla D.C.R. 1280/99 nell'alveo della quale è stata prevista l'attivazione di un Centro Socio Educativo per disabili in ogni Ambito Sociale di Zona, e che, pertanto, sono stati avviati in forma sperimentale n° 6 Centri Diurni per soggetti con disabilità ai sensi della Legge 162/98 e che a far data 01/01/2007, giuste Deliberazioni n.1478/06 e n.572/07, i Centri in questione, come riportati nell'allegato 1 del provvedimento sopra menzionato, superata la fase di sperimentazione, sono rientrati nella gestione associata dei servizi e delle prestazioni proprie di ciascun Ambito Sociale di Zona di riferimento;

- che tra i Centri Socio Educativi riportati nell'allegato 1 di cui sopra si fa esplicito richiamo a quello ubicato nel Comune di Moliterno;

-che la determinazione del contributo economico al funzionamento dei Centri - di cui alle Deliberazioni sopra citate - scaturisce dall'applicazione di specifici parametri rapportati al numero medio di utenza *pro-die* e capacità ricettiva di ciascun Centro, per cui lo stanziamento delle risorse a favore del singolo Centro viene così definito:

centri utenza 15/20 unità: euro 140.000,00 annue

centri utenza 08/10 unità: euro 70.000,00 annue

-che il CSE "Centro Smile" accoglie n. 20 persone con disabilità e che, pertanto, le somme da stanziare per la gestione del detto Centro corrispondono a 140.000,00 annui;

-che le risorse occorrenti possono essere impegnate sui Piani Intercomunali dei Servizi sociali e Sociosanitari, come infatti chiarito nella nota della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona - Ufficio Sistemi di Welfare (Registro Ufficiale n. 0074407 del 29/03/2024) che sui detti finanziamenti precisa che "normalmente riguardano i contributi per i minori naturali (ragazze madri), per audiolesi e videolesi e per i Centri Socio Educativi per disabili (CSE)", a riscontro dell'interpello trasmesso dall'Ufficio di Piano alla suddetta Direzione con nota prot. n. 0005710 del 28/03/2024;

RICHIAMATA

-la Legge regionale n. 4/2004. Nello specifico: l'art. 22, comma 6, L.R. 4/2007 statuisce che "Per l'affidamento di servizi integrati di particolare complessità, espressamente indicati dalla programmazione regionale, tra i quali l'assistenza domiciliare anche a carattere tutelare, i servizi residenziali di riabilitazione e recupero a carattere socio-educativo, i servizi semiresidenziali per la riabilitazione educativa e sociale, i servizi socioeducativi a carattere assistenziale all'infanzia e all'adolescenza, le comunità familiari richiedenti interventi di continuità professionale, i gruppi appartamento, i servizi e le attività socio-sanitarie residenziali e semiresidenziali, l'assistenza educativa territoriale, i nidi per l'infanzia, le attività dirette all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, si procede all'indizione di un appalto-concorso o di altra procedura ad evidenza pubblica tra imprese sociali, cooperative sociali, loro raggruppamenti o consorzi di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;

RILEVATO

-l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

RICHIAMATI

-l'art. 55 del D. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;

-il secondo comma di detto articolo, per il quale "La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili";

-il terzo comma dell'art. 55, prevede inoltre che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...)";

-infine, il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale " 1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona";

-le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n.117/2017, approvate con D.M. 31 marzo 2021 n.72.

RILEVATO, ancora, che

-l'Amministrazione procedente, ai sensi della L. n. 241/1990, fermo restando quanto previsto dagli strumenti di pianificazione e di programmazione, intende avviare in via sperimentale un procedimento ad evidenza pubblica per l'attivazione di un partenariato con enti di Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), ricorrendo al Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) ed in particolare all'istituto della co-progettazione (art. 55 CTS);

-la co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.

CONSIDERATO che occorre predisporre gli atti della procedura di co-progettazione in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida n. 17 dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali, e, segnatamente, in ordine:

1. alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
2. alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati;
3. al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;
4. al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento e del giusto procedimento.

CONSIDERATO

- che detta procedura è finalizzata alla ricognizione e verifica di disponibilità per la co-progettazione e la successiva gestione di un progetto volto alla gestione del CSE "Centro Smile" rivolto ai cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale che necessitano di prestazioni riabilitative di carattere socio-assistenziale a prevalenza sociale (di seguito "servizio"), non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesici o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e le possibilità d'integrazione dei cittadini stessi, ubicato nella struttura comunale del Comune di Moliterno;

RICHIAMATE

5. le Linee guida sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55 – 57 del decreto legislativo n. 117/2017, adottate con DM n. 72/2021, in ordine agli adempimenti procedurali, compresi quelli in materia di pubblicità e di trasparenza;
6. le Linee Guida n. 17 di ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 382/2022 nel punto 2.1 delle stesse in cui affermano l'estraneità della fattispecie di cui al presente atto all'applicazione del Codice dei contratti.

CONSIDERATO

-che con la Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 16 marzo 2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 del Comune di Marsicovetere;

-che il Peg relativo al triennio 2024-2026 del Comune di Marsicovetere è in fase di approvazione;

-che l'avvio del procedimento volto all'indizione della procedura ad evidenza pubblica di co- progettazione si svolgerà anche sulla piattaforma certificata del Comune di Marsicovetere denominata "TuttoGare", su cui verrà acquisito il CIG afferente la procedura di che trattasi;

-che il progetto aggiudicatario della procedura di co-progettazione dovrà essere contemperato su un periodo di 16 mensilità che decorreranno dal 01/09/2024 e fino al completamento del suddetto periodo;

- che al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri soggetti privati i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss., a titolo di contributi:

- 1) € 57.762,32 (comprensivi di Iva) per l'annualità 2024 e sino al 31/01/2025 imputabili sul capitolo 11043.53 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024;
- 2) € 140.000,00 (comprensivi di Iva) - imputabili sul capitolo 11045.55 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 - per l'intera durata della gestione afferente un periodo di 11 mensilità e sino al 31/01/2026 a seguito di co-progettazione, a titolo di contributi economici complessivi, rinvenienti dal Fondo per i Piani Intercomunali dei Servizi sociali e Sociosanitari. Dette risorse verranno rimpinguate nel capitolo dedicato del bilancio dell'Ente comunale con il Fondo stanziato annualmente per i centri diurni per disabili gravi operanti sul territorio regionale, fatto salvo il diritto potestativo del Comune di Marsicovetere il quale si riserva, nel caso in cui, per qualsivoglia ragione il medesimo Fondo destinato ai centri educativi per la disabilità non fosse erogato, di recedere dal contratto stipulato per l'espletamento delle attività contenute nel progetto e, in tal caso, l'operatore aggiudicatario della procedura di co-progettazione non avrebbe nulla a pretendere;
- la progettualità dovrà comprendere attività di svago, di socializzazione e di inclusione da prevedere nel mese di chiusura del CSE "Centro Smile", da far rientrare nell'importo complessivo di cui sopra;
- 3) € 5.000,00 (comprensivi di Iva) imputabili sul capitolo 11045.55 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, per l'individuazione di un esperto che possa supportare l'Ufficio di Piano del Comune di Marsicovetere

nell'espletamento della procedura di co-progettazione, compresi i tavoli con gli ETS;

- che il bene immobile in cui ha sede il CSE "Centro Smile" che accoglie persone con disabilità è di proprietà del Comune di Moliterno ed è ubicato nel medesimo centro urbano;
- che è presumibile la conclusione del procedimento di co-progettazione entro il 30/07/2024 con avvio presumibile delle attività progettuali a decorrere dal 01/09/2024;
- che i contributi riconosciuti nell'ambito del procedimento di co-progettazione non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, come da ultimo chiarito dall'Agenzia delle Entrate con risposta ad Interpello n. 375 del 25 maggio 2021;
- che sussistono i presupposti, fattuali e normativi, per l'attivazione della procedura di co-progettazione e, segnatamente, tenuto conto delle richiamate Linee Guida di ANAC sull'affidamento dei servizi sociali, così come sopra esplicitato;

1) la struttura comunale del CSE "Centro Smile" costituisce un punto di riferimento all'interno della comunità di Moliterno e per l'intero territorio dell'Ambito Socio-Territoriale n.4 Val d'Agri, in quanto all'interno della medesima vengono svolte attività socio-educative e socio-assistenziali di particolare rilevanza e valore sociale finalizzate all'inclusione sociale delle persone con disabilità attraverso la tutela e la salvaguardia del diritto all'uguaglianza, alle pari opportunità, alla non discriminazione ed alla partecipazione dei medesimi alle attività ivi svolte, puntando alla realizzazione di tali obiettivi anche attraverso l'innovazione tecnologica;

2) a mente del Piano Sociale di Zona, il servizio è finalizzato a:

- migliorare la qualità della vita della persona con disabilità favorendone l'autonomia e l'integrazione sociale e lavorativa;
- incrementare/recuperare e/o mantenere i livelli di autonomia funzionale contrastando i processi in-volutivi;
- favorire il recupero e/o il mantenimento e/o il miglioramento delle abilità cognitive e relazionali;
- favorire lo sviluppo di competenze globali finalizzando l'azione al raggiungimento di obiettivi significativi mediante percorsi e progetti personalizzati;
- ridurre gli spazi ed i momenti di marginalità e/o emarginazione e/o isolamento sociale delle persone con disabilità e delle loro famiglie;
- sviluppare e migliorare la qualità delle relazioni tra le persone con disabilità prese in carico e la comunità in cui esse vivono;
- sostenere le famiglie, alleviandone il carico funzionale, supportandone il lavoro di cura, riducendo il rischio di isolamento, prevenendo o ritardando il ricorso alle strutture residenziali;
- sensibilizzare e coinvolgere la comunità locale promuovendo un'immagine non stereotipata delle persone con disabilità.

Le attività previste sono state suddivise nelle seguenti tre tipologie:

- attività socio-educative (attività per le abilità cognitive; educazione all'autonomia; attività motorie; attività creative e artistico-espressive; percorsi per l'inserimento lavorativo; attività ludiche, ricreative e sportive; attività con le famiglie);
- attività di assistenza alla persona (assistenza all'igiene personale e cura della persona; aiuto nella deambulazione, movimento arti invalidi, utilizzo ausili per la motricità globale);

- attività culturali e di sensibilizzazione.

Nello svolgimento delle diverse attività si privilegia la dimensione di gruppo quale contesto in cui le persone hanno la possibilità di:

- apprendere comportamenti socializzanti attraverso il potenziamento delle esperienze di successo e la riduzione dei rischi di fallimento;
- sperimentare il senso di appartenenza, reciprocità e collaborazione, derivante dal contribuire col proprio compito all'esecuzione di azioni più complesse e utili per l'intera comunità;
- apprendere l'organizzazione spazio temporale;
- acquisire capacità decisionali;
- acquisire capacità di completare un compito, di negoziazione e compromesso, di tolleranza alla frustrazione;
- imparare a trattare argomenti e richieste;
- imparare a porre attenzione al contesto e alla complessità di un compito di cui si esegue solo una parte funzionale all'obiettivo finale.

RITENUTO

-di individuare la Dott.ssa Maria Teresa Merlino, responsabile E.Q. Ufficio di Piano, quale responsabile del procedimento di che trattasi;

DATO ATTO CHE

-rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti della sottoscritta coordinatrice dell'Ufficio di Piano e responsabile P.O., nonché responsabile del procedimento:

1. non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 14 del Codice di comportamento interno del personale dipendente del Comune di Marsicovetere, di cui all'ultimo aggiornamento approvato con D.G.C. n. 164 del 26/10/2023;
2. non ricorrono le cause di astensione previste dall' articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 14 del Codice di comportamento del Comune di Marsicovetere, di cui all'ultimo aggiornamento approvato con D.G.C. n. 164 del 26/10/2023;
3. non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

-l'istruttoria tecnica preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica dell'attuale provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.

VISTI

-l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

-il D. lgs. n. 36/2023 ed in particolare il Libro I che statuisce i principi della digitalizzazione, della programmazione e della progettazione con riferimento agli artt. 6, 7, 11;

-la Legge n. 136/2010 e ss. mm.;

-le Linee Guida n. 17 dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;

-la Legge n. 106/2016;

- il D. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;

-il DM n. 72/2021;

-la Legge n. 241/1990 e ss. mm.;

-il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

-la Legge n. 124/2017 e ss. mm.

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 6 del 11/04/2023 con il quale è stato attribuito l'incarico di coordinatrice dell'Ufficio di Piano, nonché di responsabile P.O. per la gestione del centro di costo dell'Ufficio di Piano;

DETERMINA

1. Di rendere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di avviare in via sperimentale, fermo restando quanto previsto dagli strumenti di pianificazione e di programmazione, un procedimento ad evidenza pubblica per l'attivazione di un partenariato con enti di Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), ricorrendo al Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) ed in particolare all'istituto della co-progettazione (art. 55 CTS). La co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.
3. Di avviare il procedimento ad evidenza pubblica per la co-progettazione degli interventi e delle attività di gestione del CSE "Centro Smile" - ubicato presso la struttura comunale del Comune di Moliterno - rivolto ai cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale che necessitano di prestazioni riabilitative di carattere socio-assistenziale a prevalenza sociale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesici o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e le possibilità d'integrazione dei cittadini stessi.
4. Per l'effetto, di indicare la dott.ssa Maria Teresa Merlino, responsabile E.Q dell'Ufficio di Piano, quale responsabile del procedimento di che trattasi.
5. di approvare lo schema di Avviso pubblico e i suoi allegati (Allegato A – Schema di domanda di partecipazione; Allegato B – Dichiarazione sul possesso dei requisiti; Allegato C – Scheda di proposta progettuale; Allegato D. Relazione amministrativa ed estimativa relativa all'immobile – Planimetria immobile) che, acclusi al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale.
6. di prenotare nell'ambito del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 esercizio 2024 le risorse occorrenti all'attuazione della presente determinazione come segue:
 - a)€ 57.762,32 (comprensivi di Iva) per l'annualità 2024 e sino al 31/01/2025 imputabili sul capitolo 11043.53 del bilancio di previsione finanziaria 2024-2026;
 - b)€140.000,00 (comprensivi di Iva) - imputabili sul capitolo 11045.55 del bilancio di previsione finanziario 2024 -2026 - per l'intera durata della gestione afferente un periodo di 11 mensilità e sino al 31/01/2026 a seguito di co-progettazione, a titolo di contributi economici complessivi, rinveniente dal Fondo per i Piani Intercomunali dei Servizi Sociali e Sociosanitari. Dette risorse verranno rimpinguate nel capitolo dedicato del bilancio dell'Ente comunale con il Fondo stanziato annualmente per i centri diurni per disabili gravi operanti sul territorio regionale, fatto salvo il diritto potestativo del Comune di Marsicovetere il quale si riserva, nel caso in cui, per qualsivoglia ragione il medesimo Fondo destinato ai centri educativi per la disabilità non fosse erogato, di recedere dal contratto stipulato per l'espletamento delle attività contenute nel progetto e, in tal caso, l'operatore aggiudicatario della procedura di co-progettazione non avrebbe nulla a pretendere;
-la progettualità dovrà comprendere attività di svago, di socializzazione e di inclusione da prevedere nel mese di chiusura del CSE "Centro Smile" (mese di agosto), da fare rientrare nell'importo complessivo di cui sopra.
 - c)€ 5.000,00 imputabili sul capitolo 11045.55 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, per l'individuazione di un esperto che possa supportare l'Ufficio di Piano del Comune di Marsicovetere nell'espletamento della procedura di co-progettazione, compresi i tavoli con gli ETS;
7. Di dare atto che il bene immobile in cui ha sede il CSE "Centro Smile" che accoglie persone disabili è di proprietà del

Comune di Moliterno ed è ubicato nel medesimo centro urbano;

8. di rinnovare il contratto in essere con la Cooperativa aggiudicataria del servizio (ex Determinazione n. n. 90 del 08/02/2023 - Reg. N. Servizio 14 del 07/02/2023, Determinazione n.47 del 31/01/2024 avente ad oggetto "Rideterminazione importo del CIG per proroga contratto di affidamento del servizio", ex Determinazione n. 52 del 31/01/2024 -Reg. N. Servizio 11 del 31/01/2024 ed ex determinazione n. 142 del 29/02/2024 - Reg. N. Servizio 29 del 29/02/2024), individuata nel Consorzio CS – Cooperazione e Solidarietà con sede legale nel Comune di Potenza in Via del Seminario Maggiore n.115, P.Iva 01007820762 esecutore Cooperativa Il Girasole, per 4 mesi a decorrere dal 01/04/2024 e sino al 31/07/2024, nelle more dell'espletamento della procedura di co-progettazione;

9. di impegnare a favore della Cooperativa sopra menzionata, la somma pari ad euro 54.825,12, ai fini del rinnovo del contratto per 4 mesi, imputabili sul capitolo 11043.53 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024;

10. Di dare atto che:

a) il responsabile del procedimento è la responsabile E.Q. dell'Ufficio di Piano, dott.ssa Maria Teresa Merlino;

b) della insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, nei confronti della sottoscritta coordinatrice dell'Ufficio di Piano e responsabile P.O., nonché responsabile del procedimento, con riferimento alla normativa vigente, ed in particolar modo con quella relativa alle prescrizioni del codice di comportamento e inerenti la prevenzione della corruzione;

c) l'avvio del procedimento volto all'indizione della procedura ad evidenza pubblica di co- progettazione si svolgerà anche sulla piattaforma certificata del Comune di Marsicovetere denominata "TuttoGare", su cui verrà acquisito il CIG afferente la procedura di che trattasi;

d) la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e con l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile.

11. Di dare atto che la presente determinazione:

a) è pubblicata all'Albo pretorio online del Comune di Marsicovetere per 30 gg. consecutivi;

b) è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione "Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici";

c) è trasmessa per il seguito di competenza all'Area Amministrativo-Contabile.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa MERLINO**

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.04.01.02.003	01.01	11045.55	Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per	145.000,00	2024	530

			la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere			
1.03.02.11.002	12.04	11043.53	Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere	57.762,32	2024	531
1.03.02.11.002	12.04	11043.53	Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co-progettazione,	54.825,12	2024	532

			ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere			
--	--	--	---	--	--	--

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, **04/04/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa Maria Teresa MERLINO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio	
1.04.01.02.003		01.01	11045.55	2024	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
66	N. 530	€ 145.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CREDITORI DIVERSI

Codice Fiscale: **0000000002** - P.Iva: **0000000002**

Descrizione Impegni Assunti

Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co- progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.11.002		12.04	11043.53		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
67	N. 531	€ 57.762,32	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CREDITORI DIVERSI

Codice Fiscale: **0000000002** - P.Iva: **0000000002**

Descrizione Impegni Assunti

Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co- progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.11.002		12.04	11043.53		2024
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
68	N. 532	€ 54.825,12	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CONSORZIO CS COOPERAZIONE E SOLIDARIETA'

Codice Fiscale: **01007820762** - P.Iva: **01007820762**

Descrizione Impegni Assunti

Avvio del procedimento per l'attivazione di un partenariato con ETS, mediante co- progettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017, per la gestione del Centro Socio Educativo diurno per persone con disabilità denominato "Centro Smile" ubicato nel Comune di Moliterno e contestuale rinnovo del contratto in essere

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;
Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000
Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;
Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE
f.to MARSICANO GIUSEPPINA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 249 del 04/04/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 04/04/2024 e il parere preventivo Favorevole di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 04/04/2024.

DETERMINA

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì **04/04/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI
PIANO**

F.to Dott.ssa Maria Teresa MERLINO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **05/04/2024** al N. **384**.

Marsicovetere, lì **05/04/2024**

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Maria Teresa MERLINO**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , lì **05/04/2024**

**Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Maria Teresa MERLINO)**