



# COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere  
Posta Elettronica Certificata (PEC): [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it)

COPIA

## AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	999 del 02/11/2023	Reg. N. Servizio 380 del 02/11/2023
---------------------	--------------------	-------------------------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>Incremento dell'orario di lavoro in regime part-time della Dott.ssa Maria Teresa Merlino, Responsabile del Servizio e Coordinatrice dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Socio-Territoriale n.4 Val d'Agri</b>
----------------	--

**CIG:**

**CUP:**

#### Premesso che:

- Con determinazione n. 75 del 03.02.2023 veniva approvato l'Avviso di selezione per la copertura di un posto con contratto a tempo determinato, part-time, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L. finalizzato all'individuazione del Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Socio-Territoriale n.4 Val d'Agri.
- Con i verbali di selezione n. 1 del 21.02.2023 e n. 2 del 16.03.2023 veniva attestato l'esito della valutazione a seguito di colloquio.
- Con verbale n. 2 del 16.03.2023, il Sindaco riteneva di individuare quale coordinatrice dell'Ufficio di Piano la Dott.ssa Maria Teresa Merlino, alla quale veniva conferita anche la P.O. del medesimo.
- Con Determinazione n. 255 del 31.03.2023 veniva approvato lo schema di contratto e si procedeva ad incardinare la Dott.ssa Maria Teresa Merlino nell'organico dell'Ente con decorrenza 03/04/2023, con contratto a tempo determinato e part-time (24 ore settimanali) per anni 1(uno), con il profilo di coordinatrice dell'Ufficio di Piano (cat. D, posizione economica D1).
- Con decreto n.6 dell'11.04.2023 il Sindaco del Comune di Marsicovetere nominava quale Coordinatrice dell'Ufficio di Piano la Dott.ssa Maria Teresa Merlino.

**IN CONSIDERAZIONE** della complessità della gestione dell'Ufficio di Piano e degli adempimenti in capo ad esso e al fine di conseguire una migliore organizzazione e svolgimento del servizio, la Giunta comunale, con deliberazione n.161 del 17.10.2023 esecutiva, ha modificato il PIAO relativamente alla sezione organizzazione e capitale umano Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023-2025.

In sede di modifica ha statuito tra l'altro di incrementare le ore lavorative settimanali della Dott.ssa Merlino, per l'incarico di cui all'oggetto, da 24 a 27.

**CONSIDERATO** che

- la dipendente in argomento ha espresso la disponibilità all'incremento del suo orario così come proposto dall'Amministrazione;
- secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, l'incremento dell'orario di lavoro del personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purché sia tale da non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno, che ai sensi della normativa costituisce nuova assunzione, e purché siano rispettati i limiti ed i vincoli di cui alla normativa e alla giurisprudenza in materia di rispetto del limite massimo per la spesa del personale;
- l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri previdenziali, contributi assicurativi a carico dell'Ente, connesso con l'aumento della percentuale delle ore di lavoro part-time per la lavoratrice citata è compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa;
- la modifica delle ore lavorative di cui alla presente deliberazione, verrà formalizzata in apposito "aggiornamento" dell'originario contratto individuale di lavoro;

RICHIAMATI altresì l'art. 110 comma 1 del D. Lgs 267/00 e s.m.i. e il vigente regolamento degli Uffici e dei servizi come da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 30/05/2022;

RICHIAMATO il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022 ed in particolare l'art. 62 regolante il trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

RICHIAMATO il bilancio di previsione finanziario 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 31.05.2022, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale;

- il D.Lgs. 165/2001 recante il "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e ss.mm.ii.;

#### **PROPONE**

1. Di rendere le premesse sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di incrementare l'orario di lavoro part-time da 24 ore fino ad un massimo di 27 ore settimanali della coordinatrice dell'Ufficio di Piano, Dott.ssa Maria Teresa Merlino, preso atto della complessità della gestione dell'Ufficio di Piano e degli adempimenti in capo ad esso e al fine di conseguire una migliore organizzazione e svolgimento del servizio;
3. Di dare atto che tale incremento dell'orario di lavoro verrà regolarizzato con l'aggiornamento del contratto individuale, ai sensi del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019/2021;
4. Di prendere atto che tale incremento di spesa trova copertura finanziaria nel bilancio pluriennale triennio 2023-2025, esercizio 2023;
5. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Albo Pretorio", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.33 del 2013.

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Palmino FIORE**

<p><b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b></p>
---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE**

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000**

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**Marsicovetere, lì, 02/11/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA -  
CONTABILE  
F.to Dott. Palmino FIORE**

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA CONTABILE  
f.to Dott. Palmino FIORE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE**

**VISTO** la proposta di determinazione sopra riportata

**DATO ATTO** che in merito alla presente proposta di determinazione n. 380 del 02/11/2023 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 02/11/2023.

## **DETERMINA**

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì 02/11/2023

**Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA -  
CONTABILE  
F.to Dott. Palmino FIORE**

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **02/11/2023** al **N. 1536**.

Marsicovetere, lì 02/11/2023

**Il Responsabile della Pubblicazione  
Dott. Palmino FIORE**

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Marsicovetere , lì **02/11/2023**

**Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Palmino FIORE )**