



SERVIZIO POLIZIA LOCALE

COMUNE DI MARSICOVETERE
Provincia di Potenza



Al Sig. Sindaco del Comune di
BRIENZA

e.p.c.

Alla Prefettura di **POTENZA**

Al Sig. Sindaco

COMUNE DI MARSICOVETERE

Sede

Al Sig. Giuseppe **GAMBIOLI**

Agente P.L.

Sede

OGGETTO: Autorizzazione in favore dell'Agente P.L. Giuseppe Gambioli a prestare servizio come Agente P.L. presso Il Comune di Brienza extraservizio (All'art.1 commi 557 o 562 della L. n.296/2006)

PREMESSO che il Comune di Brienza (PZ) con nota prot. n. 4531 in data 12/05/2023, acclarata al protocollo di questo Comune con n. 9315 in data 12/05/2023, ha richiesto la prestazione lavorativa retribuita temporanea di un Agente P.L. di questo Comune, inquadrato nell'area degli istruttori ;

Visto il piano di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 10/03/2022;

Richiamato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Atteso che:

- La prestazione lavorativa viene espletata al di fuori dell'orario di lavoro;
- l'incarico extra istituzionale retribuito non comporta alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

al conferimento dell'autorizzazione all' Agente P.L. Giuseppe GAMBIOLI, dipendente di questa Amministrazione con il profilo di Agente P.L. -istruttore, a prestare servizio come Agente P.L. presso Il Comune Di Brienza per 12 ore settimanali, al di fuori del normale orario di servizio sino al 31/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Gerardo LUONGO

IL RESPONSABILE del SERVIZIO VIGILANZA

PREMESSO che:

- il Comune di Brienza (PZ) con nota 4531 in data 12.05.2023, acclarata al protocollo con nr.9315 in data 12/05/2023, ha richiesto la prestazione lavorativa retribuita temporanea di un Agente P.L. di questo Comune, inquadrato nell'area degli istruttori;
- nulla osta al rilascio di detta autorizzazione temporanea purché la prestazione lavorativa venga effettuata fuori dell'orario di servizio;

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

- la materia afferente il conferimento di incarichi retribuiti è normata dal D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i (art. 53);
- la normativa sopra citata, novellata dalla legge 190/2012, dispone che i dipendenti pubblici non possano svolgere incarichi retribuiti che non siano stati autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;
- il nuovo testo normativo mira ad evitare non solo che il conferimento dell'incarico sia di pregiudizio alla funzionalità del servizio ma anche ad escludere casi di incompatibilità sia di diritto che di fatto nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione, o situazioni di conflitto anche potenziale di interessi che pregiudicano l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- l'ordinamento dell'Ente, "*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità*" nonché il *Regolamento degli uffici e dei servizi*, normano la procedura per il conferimento degli incarichi retribuiti ai propri dipendenti, ponendo, sulla scorta del dettato normativo della fonte del diritto primaria, l'accento sulla circostanza che l'incarico non comporti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.
- le normative dell'Ente prevedono altresì che l'autorizzazione al personale non titolare di Posizione Organizzativa debba essere rilasciata dal Responsabile Titolare di P.O. per il Servizio cui è assegnato il lavoratore interessato, previo parere obbligatorio vincolante del responsabile della prevenzione della corruzione (*parere che dovrà essere inserito all'interno del provvedimento autorizzativo*), e che, l'autorizzazione non potrà avere, generalmente, durata superiore all'anno, con possibilità di proroga e/o rinnovo. Il responsabile ha espresso, in sede di sottoscrizione del presente provvedimento, previa motivazione, parere favorevole;

TUTTO CIO' PREMESSO

AUTORIZZA

L'Agente P.L. del Comune di Marsicovetere Giuseppe GAMBOLI, istruttore, **a prestare servizio come Agente P.L. presso Il Comune Di Brienza** nel rispetto delle seguenti condizioni:

- la prestazione dovrà essere eseguita al di fuori dell'orario di servizio e per non più di 12 ore settimanali;
- verrà assicurato, in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio presso questo Ente;
- il Comune di Brienza dovrà far tenere a questo Ente comunicazione degli emolumenti corrisposti ai fini dell'attuazione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art. 24 della legge 412/91 e s.m.i.
- La presente autorizzazione avrà scadenza al 31/12/2023, salvo proroga e/o rinnovo:

Marsicovetere lì 17/05/2023

IL COMANDANTE RESPONSABILE SERVIZIO

Dott. Ten. Michele PETRONE

