



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

N. 34 DEL 27/03/2023

OGGETTO: DELIBERAZIONE N. 14 DEL 02.02.2023 AVENTE AD OGGETTO "APPROVAZIONE SEZIONE PIAO 2023/2025 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE. ATTO DI AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventisette** del mese di **marzo** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	ZIPPARRI MARCO	Si	
VICE SINDACO - ASSESSORE	MOLINARI GIUSEPPE		Si
ASSESSORE	IELPO GINA	Si	
ASSESSORE	BRUNO PATRIZIA TERESA		Si
ASSESSORE	GIAMPIETRO GIOVANNI	Si	

Totale Presenti: 3

Totale Assenti: 2

Partecipa il **VICE SEGRETARIO Dott. Palmino FIORE**

Il **Presidente Marco ZIPPARRI**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	27/03/2023	F.to Dott. Palmino FIORE
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	22/03/2023	F.to Dott. Palmino FIORE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

questa Amministrazione con Deliberazione n.136 del 17/11/2022 esecutiva ha approvato il Piano Integrato PIAO;

il detto documento assorbe così come disposto dall'art. 1 del DPR 24/06/2022 n. 81 una pluralità di piani e programmi già previsti dalla normativa tra cui il Piano triennale dei fabbisogni del personale;

con Deliberazione n. 127 del 2/12/2022 anch'essa esecutiva è stato approvato il piano triennale 2022/2024 del fabbisogno del personale.

ATTESO CHE il Decreto n. 132 del 30/06/2022 statuisce che il termine ordinario per l'approvazione del PIAO è fissato al 31 gennaio di ogni esercizio finanziario e all'art. 8 comma 2 dispone che in ogni caso di **differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione di bilanci di previsione il termine per l'approvazione del PIAO è differito di 30 giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.**

Riguardo al corrente esercizio finanziario, secondo quanto disposto dall'art. 1 comma 775 della Legge n. 197/2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è differito al 30 aprile 2023. Di qui quindi, nelle more dell'approvazione del nuovo PIAO a cui è propedeutica l'approvazione del bilancio, si è reso necessario adottare singolarmente i provvedimenti assorbiti all'interno dello stesso con aggiornamenti successivi delle sezioni.

Tutto ciò al fine di poter effettuare assunzioni.

In conseguenza di ciò con deliberazione n. 14 del 02.02.2023 esecutiva è stata approvata la "Sezione PIAO 2023-2025 organizzazione e capitale umano Piano triennale del fabbisogno del personale".

Di seguito si riporta il piano come sopra approvato:

ANNO 2023

tempo indeterminato:

AREA TECNICA: assunzione di n. 1 esecutore cat. B, e part-time (18 ore settimanali), squadra esterna.

AREA VIGILANZA: trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time dell'agente di polizia locale.

AREA AMMINISTRATIVA: assunzione di n. 1 istruttore cat. C tempo indeterminato e full-time.

Assunzione di n. 2 istruttori cat. C, part-time (18 ore settimanali cadauno)

AREA CONTABILE: trasformazione del rapporto di lavoro da part-time (Categoria C) eventualmente previo convenzionamento del servizio con altra Amministrazione.

Per tutte le aree: n. 4 progressioni da A a B.

AREA AMMINISTRATIVA: assunzione di un esecutore b cat. B tempo indeterminato e full-time da assegnare al servizio mensa.

tempo determinato:

UFFICIO DI PIANO: (art. 110 del TUEL- coordinatore categoria D 24 ore settimanali) sino alla fine del mandato del Sindaco.

UFFICIO DI STAFF: (art.90 del TUEL categoria D 24 ore settimanali) sino alla fine del mandato del Sindaco.

Incremento ore lavorative da 18 a 24 ore categoria B squadra esterna.

Assunzione agente polizia locale (categoria C).

ANNO 2024

AREA POLIZIA LOCALE: assunzione agente polizia locale (categoria C tempo indeterminato e full-time per le ipotesi di sostenibilità finanziaria della spesa.

Assunzione esecutore cat. B presso l'area Amministrativa: tour –over dipendente il cui rapporto di lavoro cessa nel 2023.

ANNO 2025

Assunzione di una figura di “categoria D” presso l'area tecnica (ore 12 settimanali).

Cessazione da verificarsi nel triennio:

categoria B (anno 2023) addetta all'ufficio protocollo.

Di dare atto che la spesa per le nuove assunzioni e le cessazioni del triennio 2023/2025 risulta essere quella di cui all'allegato A;

di disporre che per quanto concerne il personale facente parte dell'ufficio di piano (titolare di rapporti di lavoro a tempo determinato) ogni decisione verrà rinviata in sede di aggiornamento della programmazione.

Necessita aggiornare il documento di programmazione in quanto occorre incrementare la dotazione organica dell'ufficio di piano di n. 3 unità.

Tutto ciò premesso:

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 55 del 21.06.2022 ad oggetto: “ Piano assunzioni 2022-2024. Aggiornamento deliberazione di Giunta Comunale n. 159/2021”;

- n.89 del 02.08.2022 ad oggetto:”“Piano assunzioni 2022-2024. Nuova modifica”.

- n. 136 del 17.11.2022 ad oggetto. “Piano Integrato di attività ed organizzazione . Approvazione”.

- n. 168 del 29.12.2022 ad oggetto: “ Piano integrato di attività ed organizzazione. Atto di modifica parziale”

Rammentato che il piano assunzionale approvato con deliberazione n. 159/2021 e s.m.i. è stato redatto sulla base del principio di sostenibilità finanziaria introdotto dal DPCM 17/03/2020 in attuazione del D. L. 34/2019. Il detto DM, dopo aver specificato cosa debba intendersi per spesa del personale e per entrate correnti, all'art. 4 individua i valori soglia di massima spesa del personale. Per i comuni tra **5.000 e 9.999** abitanti il detto valore soglia risulta essere pari al 26,90%.

Da quanto accertato dall'Ufficio Finanziario e certificato del revisore dei Conti, il Comune di Marsicovetere si colloca al di sotto del detto valore soglia avendo un rapporto tra spesa del personale e entrate correnti secondo le definizioni dell'art.2 del DPCM 17 marzo 2020, pari al 16,57 %, (dati desunti dal prospetto predisposto dall'Ufficio ragioneria, nonché dalla relazione dell'Organo di revisione-allegato A alla deliberazione n. 55 del 21.06.2022). In conseguenza di ciò, il Comune di Marsicovetere si è collocato nella prima fascia. Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *“i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”*.

Considerato inoltre che:

- L'art. 5 rubricato percentuali massime di personale in servizio, statuisce che in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare annualmente **per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale che varia a seconda della classe demografica dei comuni, fermo restando il rispetto pluriennali dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione del valore soglia di cui all'art. 4 comma1.**

- Dalla lettura della norma si evince che per i Comuni virtuosi, la legge non consente di effettuare assunzioni a tempo indeterminato sino al punto di raggiungere immediatamente la soglia media stabilita dall'art. 4 del Decreto, ma di poterlo fare solo gradualmente.

- Per i comuni nella fascia di popolazione tra 5.000,00 ed 9.999,00 la percentuale massima di incremento è pari al 24% per l'anno 2022, ed aumenta sino al 2024. Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 **(€ 1.267.418,33 così come risulta dalla relazione a conto consuntivo del Revisore del Conti nota n. 7980 del 18/06/2020)**

Visto il parere del revisore n.prot. 4092 (verbale n. 36 del 15.03.2023)

ATTESO CHE le assunzioni sono finanziate con le risorse del fondo povertà;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. 267/200 e s.m.i.

Visto l'art. 10 comma 11 ter del D.L. 198/2022 convertito con modificazioni dalla legge 24/2/2023 n. 14.

IL SINDACO

PROPONE

Di rendere la premessa narrativa parte integrante del presente atto;

Di aggiornare la sezione del PIAO 2023/2025 – Organizzazione e capitale umane/piano triennale fabbisogno del personale 2023/2025, approvata con propria precedente deliberazione n.14 del 02.02.2023 prevedendo l'assunzione, presso l'ufficio di Piano – Ambito Socio-Territoriale n. 4-Val D'Agri, con contratto a tempo determinato e full time di n. 3 assistenti sociali (attualmente cat. D per anni 1).

Al fine di una migliore intelligibilità del documento si riscrive il dispositivo della deliberazione n. 14 del 02.02.2023 così come modificato dalla presente deliberazione.

ANNO 2023

tempo indeterminato:

AREA TECNICA: assunzione di n. 1 esecutore cat. B, e part-time (18 ore settimanali), squadra esterna.

AREA VIGILANZA: trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time dell'agente di polizia locale.

AREA AMMINISTRATIVA: assunzione di n. 1 istruttore cat. C tempo indeterminato e full-time.

Assunzione di n. 2 istruttori cat. C, part-time (18 ore settimanali cadauno)

AREA CONTABILE: trasformazione del rapporto di lavoro da part-time (Categoria C) eventualmente previo convenzionamento del servizio con altra Amministrazione.

Per tutte le aree: n. 4 progressioni da A a B.

AREA AMMINISTRATIVA: assunzione di un esecutore b cat. B tempo indeterminato e full-time da assegnare al servizio mensa.

tempo determinato:

UFFICIO DI PIANO AMBITO SOCIO-TERRITORIALE N. 4-VAL D'AGRI: (art. 110 del TUEL-coordinatore categoria D 24 ore settimanali) sino alla fine del mandato del Sindaco.

N.3 assunzioni con contratto a tempo determinato e full time di n. 3 assistenti sociali per la durata di anni 1 eventualmente rinnovabili.

UFFICIO DI STAFF: (art.90 del TUEL categoria D 24 ore settimanali) sino alla fine del mandato del Sindaco.

Incremento ore lavorative da 18 a 24 ore categoria B squadra esterna.

Assunzione agente polizia locale (categoria C).

ANNO 2024

AREA POLIZIA LOCALE: assunzione agente polizia locale (categoria C tempo indeterminato e full-time per le ipotesi di sostenibilità finanziaria della spesa.

Assunzione esecutore cat. B presso l'area Amministrativa: tour –over dipendente il cui rapporto di lavoro cessa nel 2023.

ANNO 2025

Assunzione di una figura di “categoria D” presso l'area tecnica (ore 12 settimanali).

Cessazione da verificarsi nel triennio:

categoria B (anno 2023) addetta all'ufficio protocollo.

Di dare atto che la spesa per le nuove assunzioni e le cessazioni del triennio 2023/2025 risulta essere quella di cui all'allegato A;

Di dare atto che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17/03/2020 si colloca al di sotto del “valore soglia” di spesa del personale su entrate correnti e precisamente nella percentuale del 16,57% (dati desunti dal prospetto predisposto dall'Ufficio ragioneria).

Di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020.

Di autorizzare per il triennio 2023/2025 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Di dare atto che in sede di PIAO 2023-2025 il personale da assumere verrà inquadrato nel nuovo sistema di qualificazione secondo la tabella B di cui al CCNL del comparto funzioni locali.

Di demandare ai responsabili degli Uffici l'attuazione del presente provvedimento.

Di dare atto che la programmazione verrà aggiornata in sede di PIAO;

Di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

DELIBERAZIONE

La seduta si svolge secondo le seguenti modalità:

Sindaco Marco Zippari, assessore: Giovanni Giampietro in presenza.

Assessore: Gina Ielpo da remoto (mediante sistema mobile).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportato;

DATO ATTO che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Ad unanimità dei voti

DELIBERA

Di approvare la suddetta proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritto;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il SINDACO
f.to Marco ZIPPARRI**

**Il VICE SEGRETARIO
f.to Dott. Palmino FIORE**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

dal Municipio, li 28/03/2023

**Il VICE SEGRETARIO
f.to Dott. Palmino FIORE**

Referto di pubblicazione

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito webistituzionale di questo Comune in data **28/03/2023** e vi rimarrà fino al **12/04/2023 (N. Reg. Pubbl. 369)**.

Marsicovetere, li **28/03/2023**

**Il Responsabile della Pubblicazione
f.to MARSICANO GIUSEPPINA**

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **28/03/2023**

- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs 267/2000).

Marsicovetere **28/03/2023**

**Il VICE SEGRETARIO
f.to Dott. Palmino FIORE**