



# COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere  
Posta Elettronica Certificata (PEC): [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it)

COPIA

## AREA UFFICIO DI PIANO

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>508 del 07/07/2022</b>	<b>Reg. N. Servizio 93 del 07/07/2022</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>Assunzione a tempo determinato e full-time di n. 1 assistente sociale categoria D posizione economica D1. Approvazione schema di contratto. CUP B41B18001040001; B41B19001260001; B41B20001010001.</b>	

**CIG:**

**CUP:**

VISTO il D. Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ss. mm ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Coordinatrice dell'Ufficio di Piano;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

PREMESSO che in data 06 ottobre 2017 si costituiva, con apposita Convenzione sottoscritta dai 19 comuni interessati, la Conferenza Istituzionale per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi socio-assistenziali, Ambito Territoriale Val d'Agri, ai sensi della DGR n. 917 del 07/07/2015 e n. 241 del 10/03/2016;

VISTO il Verbale n. 6 del 17 ottobre 2017 della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Socio Territoriale Val d'Agri con il quale si attribuisce la qualifica di soggetto Capofila al Comune di Marsicovetere;

VISTO il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016-2018;

PREMESSO che:

- con Decreto Interministeriale del 18/05/2018, pubblicato sulla G.U. n. 155 del 06/07/2018, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e del Ministero Economie e Finanze ha approvato il Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2018-2020;

- che all'ambito socio-territoriale Val d'Agri n.4 sono state assegnate nel suddetto Piano le somme di € 220.213,72 per l'annualità 2018, € 247.087,00 per l'annualità 2019 e € 381.918,90 per l'annualità 2020;
- con D. Lgs. 147/2017 art. 2, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha istituito il Reddito di Inclusione (ReI), quale strumento di lotta alla povertà e di inclusione sociale "a carattere universale", condizionata alla prova dei mezzi e all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa, e quindi indirizzato all'affrancamento dalla condizione di povertà;
- il D.L. 4/2019, convertito con modificazione nella Legge 26 del 28 marzo 2019, ha istituito il reddito di cittadinanza che amplia la platea dei destinatari degli interventi di contrasto alla povertà e la differenza in base alla condizione socio-occupazionale e di distanza dal mercato del lavoro;
- Il P.A.L. - Piano di Attuazione Locale - Quota fondo povertà annualità 2018-2019-2020 dell'ambito socio-territoriale, prevede la realizzazione di diverse azioni progettuali di contrasto alle vecchie e nuove forme di povertà, la prima delle quali consistente nel rafforzamento del Servizio Sociale e Sociale Professionale con l'assunzione di figure tecnico-sociali, per l'attuazione degli interventi e gestione delle attività connesse alla realizzazione delle Azioni del P.A.L.;

VISTO il Verbale della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Socio -Territoriale Val d'Agri n. 8 del 16 novembre 2021 con il quale si è stabilito che parte delle somme del Fondo Povertà venissero utilizzate per coprire le assunzioni per 4 assistenti sociali, 1 psicologo ed 1 amministrativo fino al 2024;

VISTA la deliberazione di giunta n. 159 del 25/11/2021, con la quale è stato approvato il nuovo piano delle assunzioni 2022/2024;

VISTA, altresì, la deliberazione di giunta n. 55 del 21/06/2022 ad oggetto "Piano Assunzioni 2022/2024. Aggiornamento delibera di Giunta n. 159/2021";

VISTA la determinazione n. 899 del 02/12/2019 con la quale, a seguito di regolare procedura concorsuale, è stata approvata la graduatoria definitiva per l'assunzione a tempo determinato e full-time di n. 7 assistenti sociali categoria D posizione economica D1;

CONSIDERATO che detta graduatoria è tuttora vigente;

CONSIDERATO che si rende necessario addivenire alla stipula dei contratti con n.1 assistente sociale, al fine di procedere all'implementazione dello staff dell'ufficio di Piano per consentire il regolare svolgimento delle attività previste;

DATO ATTO che il corrente orientamento giurisprudenziale (si veda, a titolo esemplificativo, TAR per l'Abruzzo, sentenza n. 125/2022) prevede che i candidati che rinuncino all'assunzione non sono depennati dalla graduatoria di riferimento, in quanto per gli Enti locali la norma non prevede tale ipotesi, a meno che la stessa non sia contemplata dal bando);

RITENUTO, pertanto di assumere alle proprie dipendenze la dottoressa Anna Avallone, prima nella graduatoria di cui sopra;

DATO ATTO che alla data del 1° agosto la dottoressa Anna Avallone dovrà comprovare la cessazione da tutti i rapporti di lavoro instaurati con la P.A.;

VISTO lo schema di contratto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii;
- il CCNL comparto regioni ed enti locali;
- il D.lgs. 165/2001, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art.107 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare lo schema di contratto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso per l'assunzione a tempo determinato e full-time di n. 1 assistente sociale categoria D posizione economica D1, ai sensi degli art.19 e 51 del CCNL autonomie locali del 21.05.2018.
3. Di assumere alle dipendenze del Comune di Marsicovetere, in qualità di Comune Capofila dell'Ambito Val d'Agri n. 4 e in virtù della gestione associata dei servizi socio-assistenziali, la seguente dottoressa, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato full-time, per n. 36 mesi:
  - Dott.ssa Anna Avallone, dal 01.08.2022 al 31.07.2025, con possibilità di proroga per un ulteriore periodo di 12 mesi.
4. Di impegnare la spesa per la retribuzione pari ad € 83.609,97 sul bilancio di previsione finanziario 2022/2024, secondo le seguenti modalità:
  - esercizio 2022:
    - Cap 11041.12 € 10.386,56;
    - Cap 11041.23 € 2.639,22;
    - Cap 11041.28 € 506,86;
    - Cap 11047.13 € 882,85.
  - esercizio 2023:
    - Cap 11041.12 € 24.927,76;
    - Cap 11041.23 € 6.334,14;
    - Cap 11041.28 € 1.216,48;
    - Cap 11047.13 € 2.118,86.
  - esercizio 2024:
    - Cap 11041.12 € 24.927,76;
    - Cap 11041.23 € 6.334,14;
    - Cap 11041.28 € 1.216,48;
    - Cap 11047.13 € 2.118,86.

5. Di dare atto che le somme necessarie alla copertura degli oneri derivanti dal contratto per il periodo gennaio- luglio 2025 saranno previsti in fase di programmazione e impegnati con successivo atto.
6. Di disporre che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA  
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA***

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**Marsicovetere, lì, 07/07/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO  
F.to Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA CONTABILE  
f.to Dott. Palmino FIORE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO**

**VISTO** la proposta di determinazione sopra riportata

**DATO ATTO** che in merito alla presente proposta di determinazione n. 93 del 07/07/2022 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 07/07/2022.

## **DETERMINA**

7. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
8. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, li 07/07/2022

**Il Responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO  
F.to Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **07/07/2022** al N. 772.

Marsicovetere, li 07/07/2022

**Il Responsabile della Pubblicazione  
Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Marsicovetere , li **07/07/2022**

**Il Responsabile del Servizio  
(Dott.ssa D'ARPA Elena Maria)**