



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	486 del 01/07/2022	Reg. N. Servizio 85 del 01/07/2022
---------------------	--------------------	---

OGGETTO	Assunzione a tempo determinato e part-time di n. 1 assistente sociale categoria D posizione economica D1 ex art. 26 CCNL 2000 e art.17 CCNL 2001. CUP B41B18001040001; B41B19001260001; B41B20001010001.
----------------	---

CIG:

CUP:

VISTO il D. Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ss. mm ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Coordinatrice dell'Ufficio di Piano;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

PREMESSO che in data 06 ottobre 2017 si costituiva, con apposita Convenzione sottoscritta dai 19 comuni interessati, la Conferenza Istituzionale per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi socio-assistenziali, Ambito Territoriale Val d'Agri, ai sensi della DGR n. 917 del 07/07/2015 e n. 241 del 10/03/2016;

VISTO il Verbale n. 6 del 17 ottobre 2017 della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Socio Territoriale Val d'Agri con il quale si attribuisce la qualifica di soggetto Capofila al Comune di Marsicovetere;

VISTO il CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016-2018;

PREMESSO che:

- con Decreto Interministeriale del 18/05/2018, pubblicato sulla G.U. n. 155 del 06/07/2018, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e del Ministero Economie e Finanze ha approvato il Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2018-2020;

- che all'ambito socio-territoriale Val d'Agri n.4 sono state assegnate nel suddetto Piano le somme di € 220.213,72 per l'annualità 2018, € 247.087,00 per l'annualità 2019 e € 381.918,90 per l'annualità 2020;
- con D. Lgs. 147/2017 art. 2, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha istituito il Reddito di Inclusione (ReI), quale strumento di lotta alla povertà e di inclusione sociale "a carattere universale", condizionata alla prova dei mezzi e all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa, e quindi indirizzato all'affrancamento dalla condizione di povertà;
- il D.L. 4/2019, convertito con modificazione nella Legge 26 del 28 marzo 2019, ha istituito il reddito di cittadinanza che amplia la platea dei destinatari degli interventi di contrasto alla povertà e la differenza in base alla condizione socio-occupazionale e di distanza dal mercato del lavoro;
- Il P.A.L. - Piano di Attuazione Locale - Quota fondo povertà annualità 2018-2019-2020 dell'ambito socio-territoriale, prevede la realizzazione di diverse azioni progettuali in contrasto alle vecchie e nuove forme di povertà, la prima delle quali consistente nel rafforzamento del Servizio Sociale e Sociale Professionale con l'assunzione di figure tecnico-sociali, per l'attuazione degli interventi e gestione delle attività connesse alla realizzazione delle Azioni del P.A.L. ;

VISTO il Verbale della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Socio -Territoriale Val d'Agri n. 8 del 16 novembre 2021 con il quale si è stabilito che parte delle somme del Fondo Povertà venissero utilizzate per coprire le assunzioni per 4 assistenti sociali, 1 psicologo ed 1 amministrativo fino al 2024;

VISTA la deliberazione di giunta n. 159 del 25/11/2021, con la quale è stato approvato il nuovo piano delle assunzioni 2022/2024;

VISTA, altresì, la deliberazione di giunta n. 48 del 17/06/2022 ad oggetto "Piano Assunzioni 2022/2024. Aggiornamento delibera di Giunta n. 159/2021";

VISTA la determinazione n. 899 del 02/12/2019 con la quale, a seguito di regolare procedura concorsuale, è stata approvata la graduatoria definitiva per l'assunzione a tempo determinato e full-time di n. 7 assistenti sociali categoria D posizione economica D1;

CONSIDERATO che detta graduatoria è tuttora vigente;

VISTA la determinazione n. 928 del'11/12/2019 con la quale veniva approvato lo schema di contratto per le assunzioni afferenti alla procedura concorsuale e con la quale, contestualmente, si procedeva all'assunzione, di n. 7 assistenti sociali, tra cui la dottoressa Anna Volpe;

PRESO ATTO che la dott.ssa Anna Volpe, con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 11893 dell'8.09.2021 ha rassegnato le dimissioni;

VISTA la nota prot. n. 7721 del 26.05.2022, con la quale la dott.ssa Anna Volpe ha chiesto la ricostituzione del rapporto di lavoro con conseguente riammissione in servizio con contratto di lavoro part-time (18 ore settimanali);

VISTO l'art. 26 del CCNL del 14.09.2000 come integrato dall'art. 17 del CCNL del 05/10/2001, rubricato "Ricostituzione del rapporto di lavoro", il quale al comma 1 prevede che "Il dipendente il cui rapporto di lavoro si sia interrotto per effetto di dimissioni può richiedere, entro 5 anni dalla data delle dimissioni stesse, la ricostituzione del rapporto di lavoro. In caso di accoglimento della richiesta, il dipendente è ricollocato nella medesima posizione rivestita, secondo il sistema di classificazione applicato nell'ente, al momento delle dimissioni";

RICHIAMATO, altresì il D.P.R. 10/01/1957, n. 3 "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato", Capo V (Riammissione in servizio), art. 132 (Riammissione), commi 1 e 3;

VALUTATO che, per consentire il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio di Piano si rende necessario addivenire alla stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato e che non è possibile procedere allo scorrimento della graduatoria in quanto la stessa risulta esaurita;

RITENUTO, pertanto, di poter accogliere la richiesta di riammissione in servizio presentata dalla dott.ssa Anna Volpe e procedere alla stipula del contratto di lavoro determinato part-time (18 ore settimanali), per mesi 18, con decorrenza 01.07.2022 e scadenza al 31.12.2023;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii;

- il CCNL comparto regioni ed enti locali;

- il D.lgs. 165/2001, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;

- lo statuto comunale;

- il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

- l'art.107 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di accogliere la richiesta di riammissione in servizio presentata dalla dott.ssa Anna Volpe, ex art. 26 del CCNL del 14.09.2000 come integrato dall'art. 17 del CCNL del 05/10/2001, rubricato "Ricostituzione del rapporto di lavoro".
3. Di assumere alle dipendenze del Comune di Marsicovetere, in qualità di Comune Capofila dell'Ambito Val d'Agri n. 4, per le attività dell'Ufficio di Piano, in virtù della gestione associata dei servizi socio-assistenziali, la dottoressa Anna Volpe, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato part-time (18 ore settimanali), con decorrenza dal 04.07.2022 e fino al 30.09.2023.
4. Di impegnare la spesa per le retribuzioni pari ad € 43.921,06 sul bilancio di previsione finanziario 2022/2024, secondo le seguenti modalità:
 - esercizio 2022:
 - Cap 11041.12 € 12.463,88;
 - Cap 11041.23 € 3.167,07;
 - Cap 11041.28 € 608,24;
 - Cap 11047.13 €1.059,43.
 - esercizio 2023:
 - Cap 11041.12 € 19.181,82;

- Cap 11041.23 € 4.874,10;
- Cap 11041.28 € 936,07;
- Cap 11047.13 € 1.630,45.

5. Di disporre che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA***

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 01/07/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE
f.to Dott. Palmino FIORE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA UFFICIO DI PIANO

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 85 del 01/07/2022 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 01/07/2022.

DETERMINA

6. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
7. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, li 01/07/2022

**Il Responsabile dell'AREA UFFICIO DI PIANO
F.to Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **01/07/2022** al N. 733.

Marsicovetere, li 01/07/2022

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa D'ARPA Elena Maria**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , li **01/07/2022**

**Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa D'ARPA Elena Maria)**