



Comune di Marsicovetere

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 159 DEL 25/11/2021

OGGETTO:PIANO ASSUNZIONI 2022 – 2024. APPROVAZIONE.

L'anno **2021** il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **16,10** , la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRES.
ZIPPARRI MARCO	SINDACO	SI
MOLINARI GIUSEPPE	VICE SINDACO - ASSE	SI
IELPO GINA	ASSESSORE	SI
BRUNO PATRIZIA TERESA	ASSESSORE	NO
VARALLA MICHELE	ASSESSORE	SI

Presenti N. **4**

Assenti N. **1**

Assiste il Segretario Comunale Dott. LUONGO Gerardo

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

FILE ALLEGATI
Allegato001
Allegato002

DATO ATTO che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area amministrativa Contabile Dott. Palmino Fiore in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

PREMESSO CHE questa Amministrazione con propria precedente deliberazione n. 20 del 09/02/2021 esecutiva, come parzialmente modificata dalla deliberazione n. 71 del 10/06/2021 anch'essa esecutiva ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale nelle seguenti risultanze:

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2021

n.1 Assunzione istruttore direttivo area tecnica cat. D pos. economica D1 a tempo indeterminato e parziale	18 ore settimanali
n..1 Assunzione agente Polizia Locale (cat.C) contratto a part-time ed indeterminato	18 ore settimanali
n.1 Assunzione agente Polizia Locale (cat.C) full-time ed indeterminato	36 ore settimanali

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

ATTIVITA' PRODUTTIVE-36 ore settimanali

n.1 Assunzione istruttore direttivo (categoria D) da assegnarsi ai servizi demografici, all'area tributi, alle attività produttive/commercio (36 ore settimanali- anni 1) mediante il ricorso alla procedura dell'art. 110 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.	ANNI 1
n.3 agenti di Polizia Locale (max 18 ore settimanali cadauno) per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione di n. 2 agenti di Polizia Locale (36 ore settimanali; 18 ore settimanali tempo indeterminato). Agenti incardinati in altre Amministrazioni	Max 18 ore settimanali cadauno
N. 1 Esecutore mediante contratto di somministrazione- Finanziamento fondi RIPOV Manutenzione cimiteri comunali.	18 ore settimanali
n.1 Esecutore mediante contratto di somministrazione –Finanziamento fondi RIPOV	36 ore settimanali
n. 1 istruttore tecnico mediante contratto di somministrazione –Finanziamento fondi PO	24 ore settimanali
n.1 istruttore per attività di raccolta elaborazione analisi e comunicazione dei dati mediante contratto di somministrazione –Finanziamento fondi PO	12 ore settimanali

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

AMBITO 4 GESTIONE DEL PIANO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

N.2 educatori: tempo determinato anni 1 cat. D Coordinatore (cat. D)	36 ore settimanali	Fondi Europei PON Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020 convertito in
N.1 sociologo: tempo determinato anni 1 cat. D.	36 ore settimanali	Fondi Europei Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020 convertito in
N.1 Istruttore direttivo amministrativo Fino ad un massimo di anni 1	36 ore settimanali	Fondi Europei (sino al 30/06/2021 con possibilità di proroga al 31/12/2021) Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020
n.1 assistente sociale	36 ore settimanali	Fondi Europei (Sino al 30/06/2021 con possibilità di proroga al 31/12/2021) Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020
n. 1 istruttore geom. 30 ore settimanali	30 ore settimanali	Anni 1 Art. 69 e 70 legge 178/2020

PROROGA:

CONTRATTI DI LAVORO
(per l'ipotesi di proroga del PON)

N.6Assistenti Sociali n. 2 psicologi n. 1 Istruttore Direttivo	36 ore settimanali	Fondi Europei sino a tutto il 31/12/2020 Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020 convertito in legge 126/2020
--	-----------------------	---

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO
UFFICIO DI PIANO

N.1 Coordinatore (cat. D) a tempo determinato anni 1 eventualmente prorogabile	36 ore settimanali	Fondi Regionali Art. 57 comma 3 septies D.L.104/2020 convertito in legge 126/2020
---	-----------------------	---

ANNO 2022

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

n.1 Assunzione istruttore direttivo (categoria D) da assegnarsi ai servizi demografici, settimanali all'area tributi alle attività produttive/ commercio (36 ore settimanali- anni 1)	36 ore settimanali ANNI 1
n. 1 agente di Polizia Locale (18 ore settimanali) part-time ed indeterminato	18 ore settimanali

--	--

ANNO 2023

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

n. 2 Assunzioni: istruttore amministrativo (cat. C) full-time ed indeterminato (N.B. in caso di cessazione dei rapporti di lavoro dei n. 2 istruttori attualmente in organico)	36 ore settimanali	Fondi Bilancio comunale
---	--------------------	-------------------------

Riguardo all'esercizio 2021 sono in corso le procedure per l'assunzione degli agenti di polizia locale.

Si è provveduto inoltre ad ultimare la procedura per incardinare,ricorrendo all'istituto di cui all'art. 110 del TUEL, un istruttore direttivo nell'area dei servizi demografici, area tributi, attività produttive e commercio (ad oggi cessato dal servizio).

Sono state ultimate inoltre le procedure (finanziamento Fondi RIPOV) per dotare la squadra esterna (attualmente composta di una sola unità peraltro non in servizio per motivi di salute) di n. 2 esecutori (18 e 36 ore settimanali area di attività manutenzione cimiteri comunali e del verde pubblico) nonché l'Ufficio Tecnico di un istruttore tecnico.

E' stata inoltre ultimata la procedura ricorrendo sempre al contratto di somministrazione per dotare la struttura comunale di un istruttore per attività di raccolta elaborazione dati e comunicazioni degli stessi (12 ore settimanali-Fondi RIPOV).

Per quanto concerne la gestione del piano intercomunale dei servizi socio assistenziali la situazione risulta, alla data odierna, esser la seguente:

sono state ultimate le procedure per l'assunzione di n. 2 educatori e di un sociologo (personale assunto a tempo determinato) nonché sono stati prorogati i contratti degli assistenti sociali (n. 4) e della psicologa (utilizzando sempre i fondi PON)

Infine è in fase di ultimazione la procedura per l'assunzione del coordinatore (cat D) a tempo determinato anni 1 eventualmente prorogabile.

Illustrata la situazione fattuale quest'esecutivo intende procedere alle seguenti assunzioni nel triennio 2022-2024

ANNO 2022

AREA AMMINISTRATIVA

n. 2 C a tempo indeterminato e full -time

AREA TECNICA

n. 2 cat.B a tempo indeterminato e full-time

n. 1 cat. B a tempo indeterminato e part-Time (18 ore settimanali) squadra esterna
AREA TRIBUTI/COMMERCIO/ATTIVITA' PRODUTTIVE /SERVIZI
DEMOGRAFICI

N. 1 CAT. D a tempo indeterminato e full-time

N. 1 CAT. D a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali)

Ciò, al fine di surrogare la dipendente di categoria B collocata in pensione con decorrenza 01.10.2021, la dipendente categoria B che verrà collocata in pensione con decorrenza 01.12.2021, il dipendente di categoria C impiegato presso l'area amministrativa che verrà collocato in pensione con decorrenza 01.04.2022, nonché la dipendente che ha cessato il rapporto di lavoro durante il corrente esercizio finanziario area tributi/commercio (categoria D).

Nel triennio 2022-2024 presumibilmente verranno collocati in pensione i dipendenti
Appartenenti alle seguenti aree:

ANNO 2022	AREA TECNICA	OPERATORE
ANNO 2023	AREA VIGILANZA/AREA AMMINISTRATIVA/SUAP	ISTRUTTORE
ANNO 2024	AREA AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE

Quest'Amministrazione intende attivare le procedure di cui all'art. 3 del D.L. 80/2021 convertito nella legge 113/2021 che ha novellato il comma 1 bis dell'art. 52 del D.Lgs 165/2001, prevedendo in particolare:

Progressioni di n. 3 dipendenti di categoria A e B;

Progressioni di n. 3 dipendenti da categoria B a C;

Progressioni di n. 1 dipendente da categoria C a D;

Per quanto concerne l'Ambito territoriale n. 4 Val D'Agri, per l'esercizio 2022 quest'Amministrazione intende per il primo semestre (gennaio-giugno) prorogare i rapporti in essere dei 4 (quattro) assistenti sociali e della psicologa (rapporti a tempo determinato-full-time) finanziando la spesa con i residui le risorse dei PON inclusione Avviso 3.

Per il secondo semestre invece (fonte di finanziamento: Fondo Povertà) quest'Amministrazione utilizzando le proprie graduatorie intende assumere ex novo mediante lavoro a tempo determinato e full-time n. 4 assistenti sociali e n. 1 psicologo ricorrendo alle proprie graduatorie. Sempre per l'esercizio 2022 (fonte di finanziamento PON Inclusione Avviso 3-somme residue), quest'Amministrazione intende o prorogare il contratto in essere oppure assumere un amministrativo (tempo pieno e determinato) per il periodo gennaio-giugno, con possibilità di ulteriore proroga in caso di reperimento di nuove risorse.

Infine quest'amministrazione intende, utilizzando le risorse residue del PON Inclusione Avviso n. 3, prorogare i rapporti di lavoro di n.2 educatori e di un sociologo (tempo determinato e full-time) per mesi 6 (gennaio /giugno).

Per il 2023 e 2024, le assunzioni full-time risultano subordinate alla cessazione dei rapporti di lavoro di n.2 istruttori a tempo pieno e di n.1 esecutore a tempo pieno;

Sempre per il 2023, quest'Amministrazione intende assumere la psicologa a tempo indeterminato part-time (12 ore settimanali) nonché aumentare le ore lavorative da 30 a 34 ore a n. 4 dipendenti di categoria A (tempo indeterminato).

Tutto ciò premesso

Atteso che l'art. 9 comma 28 del D. Lgs. 78/2010 e ss.mm.ii. in materia di costo del lavoro a tempo determinato statuisce che le limitazioni in materia di spesa del personale **non si applicano nel caso in cui il costo del lavoro sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi** o da fondi dell'Unione europea.

Rammentato che il piano assunzionale approvato con deliberazione n. 20/2021 e s.m.i. è stato redatto sulla base del principio di sostenibilità finanziaria introdotto dal DPCM 17/03/2020 in attuazione del D. L. 34/2019.

Il detto DM, dopo aver specificato cosa debba intendersi per spesa del personale e per entrate correnti, all'art. 4 individua i valori soglia di massima spesa del personale. Per i comuni tra **5.000,00 ed 9.999,00** abitanti il detto valore soglia risulta essere pari al 26,90%.

Da quanto accertato dall'Ufficio Finanziario e certificato del revisore dei Conti, il Comune di Marsicovetere si colloca al di sotto del detto valore soglia avendo un rapporto tra spesa del personale e entrate correnti secondo le definizioni

dell'art.2 del DPCM 17 marzo 2020, pari al 20,23 %, (dati desunti dal conto consuntivo approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 27.05.2021). In conseguenza di ciò, il Comune di Marsicovetere si è collocato nella prima fascia.

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica".

Considerato inoltre che:

- L'art. 5 rubricato percentuali massime di personale in servizio, statuisce che in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare annualmente **per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale che varia a seconda della classe demografica dei comuni, fermo restando il rispetto pluriennali dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione del valore soglia di cui all'art. 4 comma 1.**

- Dalla lettura della norma si evince che per i Comuni virtuosi, la legge non consente di effettuare assunzioni a tempo indeterminato sino al punto di raggiungere immediatamente la soglia media stabilita dall'art. 4 del Decreto, ma di poterlo fare solo gradualmente.

- Per i comuni nella fascia di popolazione tra 5.000,00 ed 9.999,00 la percentuale massima di incremento è pari al 24% per l'anno 2022, ed aumenta sino al 2024.

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 **(€ 1.267.418,33 così come risulta dalla relazione a conto consuntivo del Revisore del Conto nota n. 7980 del 18/06/2020);**

ATTESO CHE:

- dal 2021 le assunzioni coperte da finanziamenti specifici non entreranno nel rapporto tra spesa di personale e media triennale delle entrate così come statuito dall'art. 57, comma 3 septies, del D. Lgs 104/2021, convertito in legge 126/2020, che ha introdotto, una parziale eccezione all'obbligo di computare, per il rapporto spesa/entrate imposto dall'articolo 33, comma 2, del D. Lgs 34/2019, integralmente tutta la spesa di personale e tutte le entrate correnti, come definite dall'articolo 2 del D.M. 17.03.2020.

- Il testo dell'art. 57, comma 3 septies, del D.L.104/2020, convertito in legge 126/2020, è il seguente: " a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui commi 1, 1 bis e 2 dell'art.33 del decreto -legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n.58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore di soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente-

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 13 del 28/01/2021 esecutiva con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale attraverso le certificazioni prodotte dai responsabili apicali dell'Ente conservate in atti e che una tale ricognizione ha dato esito negativo;

- n. 28 del 25/02/2020 con la quale è stato adottato il piano delle azioni positive per il triennio 2020 – 2022; - n. 57 del 06/05/2021 con la quale è stato aggiornato il piano delle azioni positive;

Atteso che sulla presente proposta il revisore del Dott. Giovanni Rautis ha espresso parere favorevole (verbale n. 30 del 17/11/2021 prot. 15822)

TUTTO CIÒ PREMESSO

**L'ASSESSORE AL PERSONALE, GINA IELPO
PROPONE**

1. Di approvare la programmazione del personale 2022-2024 nelle seguenti risultanze:

ANNO 2022

AREA AMMINISTRATIVA:

n. 2 istruttori amministrativi (cat. C) tempo indeterminato e full-time.

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE/TRIBUTI/SERVIZI DEMOGRAFICI:

n. 1 istruttore direttivo (cat.D) -Tempo indeterminato e full-Time

n. 1 istruttore contabile (cat. C) tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali); quest'ultima attesa l'urgenza, attingendo anche da graduatorie in corso di validità presso altri enti.

AREA TECNICA:

n.2 esecutori cat. B a tempo indeterminato e full-time;

n.1 esecutore cat. B a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali)

AREA VIGILANZA:

n.1 agente di polizia locale (categoria C) tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali)

In caso di sostenibilità della spesa quest'Amministrazione si riserva di assumere in luogo di un part-time (18h) settimanali , n. 1 full-time.

Progressioni verticali da A a B (n. 3)

Progressioni verticali da B a C (n.3)

Progressioni verticali C a D (n.1)

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO AMBITO 4 GESTIONE DEL PIANO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI;

N.4 assistenti sociali (tempo pieno)-fondo PON inclusione gennaio/giugno 2022 (proroga contratto), fondo povertà luglio/dicembre 2022 (assunzioni ex novo);

n. 1 psicologo (tempo pieno) - fondo PON inclusione gennaio/giugno 2022, (proroga contratto), fondo povertà luglio/dicembre 2022(assunzioni ex novo);

n. 1 amministrativo (tempo pieno) Pon Inclusione sei mesi (gennaio/giugno) proroga contratto in essere; in alternativa assunzioni ex novo. Possibilità, in caso da reperimento di nuove risorse di prolungare il rapporto di lavoro sino al 31.12.2022.

n. 2 educatori più n. 1 sociologo tempo pieno sei mesi (gennaio/giugno) PON inclusione.

UFFICIO DI PIANO:

Proroga rapporto coordinatore (cat. D) 24 ore settimanali;

UFFICIO DI STAFF:

Proroga rapporto di lavoro sino al 16/11/2022 (24 ore settimanali)

ANNO 2023

A) Assunzione di n. 1 agente di polizia locale tempo pieno ed indeterminato (in caso di cessazione del Rapporto di lavoro dell'istruttore di polizia locale attualmente in servizio)

B) Assunzione di un istruttore direttivo (psicologo)12 ore settimanali (spesa al 50% fondi Regionali).

C) Aumento ore lavorative da 30 a 34 ore ai 4 dipendenti appartenenti alla categoria A.

TEMPO DETERMINATO

n.4 assistenti sociali, n. 1 psicologo, n. 1 amministrativo Fondo povertà 36 ore settimanali (in alternativa rinnovo contratto in essere)

ANNO 2024

Assunzione di n. 1 istruttore Area amministrativa (categoria C). Ciò in caso di cessazione del rapporto di lavoro dell'istruttore impiegato nell'area amministrativa.

TEMPO DETERMINATO n.4 assistenti sociali, n. 1 psicologo, n. 1 amministrativo Fondo povertà 36 ore settimanali (in alternativa rinnovo del contratto in essere).

Preso atto che a seguito della suddetta modifica il nuovo organigramma risulta essere quello di seguito riportato:

ORGANIGRAMMA

AREA TECNICA

CAT. D – ING. GIOVANNI DAMMIANO: 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA D7;
CAT. C – GEOM. SISTO MAGALOTTI: 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA C6;
CAT. C – GEOM. SALVATORE D'AMBROSIO: 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA C6;
CAT. A – SIG.RA DOMENICA LACORCIA: 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA A3;
CAT.C –GEOM.FRANCESCO TAVOLARO 36 H SETTIMANALI TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA C 6;

AREA TECNICA- SQUADRA ESTERNA:

CAT. A – SIG. SALVATORE MAZZIOTTI 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA A2;

AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

CAT. D – DOTT. PALMINO FIORE – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – D 4;
CAT. C – SIG.RA FRANCESCA VITA – 36H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – C6;
CAT.C – SIG. SETTIMIO LAULETTA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – C6;
CAT. B – SIG. RA TERESA VITA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B7;
CAT. B – SIG.RA RAFFAELA BARATTA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B3;
CAT. B – SIG.RA GIUSEPPINA MARSICANO – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B3;
CAT. A – SIG. MASSIMO ANTONIO BOVE – 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA A2;
CAT. A- SIG.RA MARIA BOVE – 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – A3;
CAT. A –SIG. RA ROSA MARIA FRANCOLINO–30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA A3;
CAT. A – SIG. RA DANIELA VITA – 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA A -3;

ADDETTE MENSA SCOLASTICA:

CAT. B – SIG.RA ANNA MARAGHINO – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B3;
CAT. B – SIG.RA GIUSEPPINA LACORCIA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B2;
CAT. B – SIG.RA LINA LACORCIA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – B3;

AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE/ COMMERCIO:

CAT.C – GIOVANNI VITA – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – C3;
CAT. A – SIG.RA ROSITA DI TUCCIO – 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA – A2;
CAT. A – SIG. RA ANTONELLA LOGIURATO– 30 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA– A2;

AREA POLIZIA LOCALE:

CAT. D. DOTT. MICHELE PETRONE – (12 H);(IN CONVENZIONE CON ALTRO ENTE)
CAT.C GIUSEPPE GAMBOLI – 36 H TEMPO INDETERMINATO POSIZIONE ECONOMICA- C2.
CAT. C PASQUALE STOLFI-18 H TEMPO DETERMINATO (in convenzione con altro Ente)
CAT. C SIMONA CAIONE - 18 H TEMPO DETERMINATO (in convenzione con altro Ente)
CAT. C ROSARIA CARBONE- 18 H TEMPO DETERMINATO (in convenzione con altro Ente)

1. di dare atto che giusto prospetto redatto dall'Ufficio di ragioneria comunale (prot. 14413 del 21.10.2021) la programmazione del personale in termini di spesa per l'annualità 2022-2024 risulta essere la seguente:

ANNO 2022

spesa per assunzioni:€179.522,97

€ 61.817,96 n.2 istruttori amministrativi

€ 33.566,36 n.1 istruttore direttivo area tributi/attività produttive/servizi demografici;

€ 15.454,47 n.1 istruttore contabile (18 ore settimanali);

€ 68.714,18 n.2 esecutori area tecnica di cui 2 a tempo full-time, 1 part-time 18 ore settimanali;

ANNO 2023

Spesa assunzioni:

agente di polizia locale part-time 18 ore settimanali € 16.461,60

oppure

agente di polizia locale full-time 36 ore settimanali € 32.923,20

istruttore direttivo (psicologo) categoria D 12 ore settimanali € 11.322,04 fondi statali di cui 50% Fondi Regionali.

ANNO 2024:

L'onere per l'istruttore (categoria C) viene sterilizzato dalla cessazione del rapporto di lavoro dell'istruttore di pari categoria.

Economie di spesa annualità

2022-2024: € 286.401,86

Spesa per progressione verticale € 17.591,67

Aumento ore dipendenti di categoria A € 20.835,88 (da 30 a 34)

I prospetti afferenti la spesa in materia di programmazione vengono allegati sotto la lettera A e B.

2. di dare atto che il parametro la spesa del personale a carico del bilancio comunale ammonta ad € 1.083.675,80 (verbale n.13 del 19.05.2021 del Revisore del Conto Dott. Giovanni Rautiis) dati desunti da consuntivo 2020;
3. di dare atto che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17/03/2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spesa del personale su entrate correnti e precisamente nella percentuale del 20,23% (verbale n.30 del 17.11.2021 del Revisore del Conto Dott. Giovanni Rautiis);
4. di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;

5. di autorizzare per il triennio 2021/2023 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
6. di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
7. di demandare ai responsabili degli Uffici l'attuazione del presente provvedimento;
8. di trasmettere copia del presente piano alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO ai sensi dell'art. 6 Ter del D. Lgs n° 165/2001 come introdotto dal n°75/2017 secondo le istruzioni previsti dalla circolare RGS n° 18/2018;
9. di dare atto che il detto piano verrà inserito all'interno del nel DUP 2022 – 2024
10. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

DELIBERAZIONE

La seduta si svolge secondo le seguenti modalità:

Sindaco Marco Zipparrì, Assessori: Giuseppe Molinari, Michele Varalla e Gina Ielpo in presenza.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportato;

DATO ATTO che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area amministrativa Contabile Dott. Palmino Fiore in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ad unanimità dei voti

DELIBERA

Di approvare la suddetta proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritto;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL SINDACO

F.to ZIPPARRI MARCO

Il Segretario Comunale

F.to Dott. LUONGO Gerardo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

dal Municipio, li

Il Segretario Comunale

Dott. LUONGO Gerardo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune in data **29/11/2021** e vi rimarrà fino al **14/12/2021** . (N. **1432** REG.PUBB.);

è stata comunicata con lettera n. _____ in data _____

ai signori capigruppo consiliari come prescritto dal D.Lgs 267/00;

Marsicovetere 29/11/2021

Il Segretario Comunale

F.to Dott. LUONGO Gerardo

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **29/11/2021**

decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3°, D. L.gs 267/2000).

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, D. L.gs 267/2000).

Marsicovetere 29/11/2021

Il Segretario Comunale

F.to Dott. LUONGO Gerardo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale su analoga attestazione del dipendente addetto attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line dal **29/11/2021** al **14/12/2021** .

L'Impiegato addetto
Dott. Palmino FIORE

Il Segretario Comunale
Dott. LUONGO Gerardo

