



COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza
Ufficio Segreteria

Largo Municipio, n. 3 - 85050 Marsicovetere (PZ)

Tel. 0975 69033 - fax 0975 69271

ALLEGATO "A"
ALLA DELIBERA DI G.P. N. 132
DEL
28/09/2022

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE-ANNO 2020

Con il presente documento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 comma 1, lett. B), d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e s.m.i. di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art.10 comma 1 lett. B del D.Lgs150, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'Ente nell'anno 2019.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

Si passa quindi ad un'illustrazione delle principali attività, espletate e sui risultati raggiunti nel corso dell'esercizio 2020.

La popolazione residente alla data del 31/12/2020 è risultata essere di 5.602 abitanti:

il Comune di Marsicovetere è uno dei pochi Comuni della Valle a registrare, un trend sempre crescente della popolazione residente.

Dicembre 2018
n. 5.557

Dicembre 2019
n. 5.584

Dicembre 2020
n. 5.602

In primis bisogna fare una premessa: l'emergenza sanitaria da Covid 19, ha inciso profondamente sull'attività amministrativa rallentandola.

Molte energie, sono state destinate a fronteggiare una situazione di **straordinarietà** che ovviamente non ha potuto non avere ripercussioni negative sull'attività ordinaria.

A titolo esemplificativo si riportano alcuni degli interventi .

Durante l'esercizio 2020 (l'attività è proseguita anche nel 2021) il Servizio sociale ha erogato attingendo alla misura Nazionale dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020, buoni spesa destinati ai nuclei familiari residenti nel Comune di Marsicovetere che presentavano un disagio economico a causa dell'emergenza Covid-19 per complessivi € 42.050,00.

L'erogazione dei predetti buoni spesa è avvenuta in quattro fasi, i provvedimenti che ne hanno disciplinato l'erogazione sono stati: i Decreti Sindacali n. 1 e n. 2 del 02 e del 28 aprile 2020 e 2 avvisi pubblici del 19/11/2020 e del 18/03/2021.

Ciascun buono spesa aveva un valore nominale di € 50,00.

Inoltre, sono stati erogati buoni spesa o effettuati pagamenti di utenze domestiche a valere sul Fondo Regionale denominato " Fondo Social Card Covid-19", per ulteriori €22.845,00 sempre a favore di nuclei familiari con familiari con difficoltà economica conseguente all'emergenza Covid-19.

Lo Stato ha erogato risorse ora per garantire l'attività di sanificazione dei locali, ora per garantire il pagamento del lavoro straordinario e l'acquisto dei dispositivi di sicurezza alla Polizia Locale (a titolo esemplificativo € 3.317,58 ed € 616,21 –deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 21/04/2020)

L'Amministrazione con fondi del bilancio Comunale ha garantito l'acquisto di materiale igienizzante.

Il pagamento di ulteriore lavoro straordinario all'esiguo personale della Polizia Locale, nonché l'acquisto di mascherine (al quale ha concorso anche la liberalità di privati e degli stessi amministratori che hanno devoluto una mensilità dell'indennità di funzione deliberazione n. 47 del 14/04/2020) ha trovato copertura finanziaria in fondi del bilancio comunale. Una parte della liberalità di privati (€ 1500,00 deliberazione n. 41 del 04/04/2020) è stata destinata a garantire le spese di pernottamento del personale sanitario dell'Ospedale Civile di Pietralcina, impegnato a fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid 19; all'uopo è stata stipulata una convenzione con la struttura alberghiera presente sul territorio comunale.

Si ribadisce che gli interventi sopra riportati non sono da intendersi esaustivi.

PERSONALE

Nel 2020 è proseguita l'azione di contenimento della spesa del personale: l'istruttore amministrativo impegnato presso i servizi demografici (categoria C) l'agente di polizia locale ed un esecutore – categoria –B- impegnato presso la mensa collocatisi in pensione nell'anno 2019, non sono stati sostituiti.

Nel 2020 è cessato il rapporto di lavoro delle seguenti figure professionali:

- a) N°2 agenti di Polizia Locale;
- b) N.1 operaio cat. B;

Neanche queste sono state sostituite.

Si è provveduto ad assumere, gravando sul bilancio Comunale, solo una figura professionale di categoria D (h 18 settimanali, incrementata a 24 nel corso del 2021) presso l'Ufficio di staff del Sindaco.

Il personale ad oggi non è stato mai surrogato se non con soluzioni provvisorie e comportanti una modica spesa per il bilancio (utilizzo prestazione lavorativa di dipendenti di altre amministrazioni mediante l'istituto del convenzionamento).

La politica di contenimento in materia di personale ha comportato ovviamente degli effetti benefici per il bilancio, il tutto in perfetta armonia con le scelte legislative restrittive in materia assunzionale. Sono stati rispettati i limiti di cui all'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 e s.m.i. I servizi sono stati garantiti con il personale interno senza la necessità di ricorso a professionalità esterne eccetto il servizio di Psicologo e dell'assistente sociale (figure obbligatorie e non presenti nella dotazione organica dell'Ente)

Non sono stati riscontrati esuberanti di personale.

Il Comune di Marsicovetere risulta essere Comune Capo fila dell'Ambito socio territoriale. Ciò, già con decorrenza 2019, ha comportato la necessità di assumere con contratto a tempo determinato (Fondi Pon, quindi senza alcun onere per il bilancio dell'Ente) svariate figure professionali (istruttori direttivi, assistenti sociali, psicologi) non presenti nella dotazione organica dell'Ente.

Alla data del 31/12/2020 l'Ufficio di piano risultava essere così costituito:

-n. 1 Responsabile della programmazione, progettazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività, nella figura del sottoscritto in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile del Comune di Marsicovetere;

Al detto responsabile sono state affiancate, nel corso del 2020, n.12 risorse umane, come di seguito descritte:

- N. 3 amministrativi (di cui 1 unità fino al 30/09 e 1 unità fino al 30/11);
- N. 2 psicologi;
- N. 7 assistenti sociali.

Ha collaborato con l'Ufficio nel completamento degli adempimenti di natura contabile, un esecutore, dipendente Comunale.

Nella programmazione del fabbisogno è stata prevista l'assunzione a tempo pieno del Coordinatore. Due avvisi pubblicati nel 2020 sono andati deserti.

Il personale amministrativo ha seguito l'avvio delle attività legate ai servizi di assistenza domiciliare per minori, disabili e anziani. Ha svolto un lavoro di rete con i servizi sociali del territorio per l'attivazione degli interventi sociali e per gli adempimenti previsti dall'attuazione del Reddito di cittadinanza, ha creato dei database degli utenti presi in carico dai servizi sociali ed ha svolto attività di supporto al RUP, per le diverse attività di istruttoria afferenti le misure gestite dai servizi sociali dell'area socio- assistenziale.

Ha seguito l'attività di rendicontazione, monitoraggio fisico, finanziario e procedurale, la cui gestione è stata affidata alla LESVIL, Laboratorio di economia dello sviluppo locale, individuato tramite procedura MEPA.

Gli operatori sociali, psicologi ed assistenti sociali, alcuni dei quali hanno svolto la propria attività presso il Comune di Marsicovetere ed altri presso gli altri Comuni dell'Ambito, si sono occupati di occupano del rafforzamento dei Servizi Sociali per supportare l'ente nonché l'equipe multidisciplinare per la presa in carico in modo integrato. Nel dettaglio:

- Controlli anagrafici per gli utenti dei servizi;
- Consultazione stato domande dei beneficiari delle misure PON inclusione;
- Colloqui per utenti dei servizi sociali e supporto alle azioni per la sottoscrizione dei patti e progetti per l'inclusione al fine di continuare ad usufruire del contributo economico connesso all'attuazione del programma;
- Gestione calendario utenti ed inserimento dati;
- Convocazione utenti per attività inerenti la corretta presa in carico del nucleo familiare;
- Attività di supporto ai servizi sociali dell'Ente e relazioni con le Istituzioni coinvolte nelle attività per il sociale;
- Altre attività di supporto per l'attuazione degli interventi finanziati dal programma PON inclusione.

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2020

L'esercizio 2020 è stato caratterizzato dall'applicazione del principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, così come recepito dal Legislatore agli art. 179 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, che impone agli enti territoriali di registrare le obbligazioni attive e passive all'atto del loro perfezionarsi, imputandole però agli esercizi nei quali l'obbligazione diverrà esigibile.

Tale disposto nominativo, cuore pulsante della riforma contabile nota come "Armonizzazione" incide profondamente sugli enti della gestione e cambia in modo radicale l'approccio alle metodologie gestionali dell'intera organizzazione.

GESTIONE FINANZIARIA

Di seguito si riportano i dati presunti dal conto consuntivo 2020 approvato con deliberazione consiliare n.23 del 27/05/2021 esecutiva.

LA GESTIONE DI COMPETENZA

La gestione di Competenza dell'esercizio 2020 può essere sinteticamente rappresentata dal seguente prospetto:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.257.731,96			
Utilizzo avanzo di amministrazione	220.978,13		Disavanzo di amministrazione	0,00	
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	298.175,27				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	178.454,78				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti	2.662.954,57	2.436.407,44	Titolo 1 Spese correnti	6.061.697,74	5.054.868,25
			Fondo pluriennale vincolato	40.853,11	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	3.884.960,93	3.273.006,63			
Titolo 3 Entrate tributarie	739.939,73	743.764,60	Titolo 2 Spese c/capitale	350.807,02	631.861,27
			Fondo pluriennale vincolato	244.201,71	
Titolo 4 Entrate c/capitale	294.384,82	445.924,87	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
Totale entrate finali	7.582.240,05	6.899.103,54	Totale spese finali	6.697.559,58	5.686.729,52
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	19.762,73	Titolo 4 Rimborso prestiti	14.207,63	14.207,63
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	12.397.332,06	12.388.698,34	Titolo 7 Spese c/terzi	12.397.332,06	12.454.962,50
Totale entrate dell'esercizio	19.979.572,11	19.307.564,61	Totale spese dell'esercizio	19.109.099,27	18.155.899,65
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	20.677.180,29	20.565.296,57	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	19.109.099,27	18.155.899,65
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA	1.568.081,02	2.409.396,92
TOTALE A PAREGGIO	20.677.180,29	20.565.296,57	TOTALE A PAREGGIO	20.677.180,29	20.565.296,57

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI DI BILANCIO		
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (accertamenti e impegni)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	298.175,27
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.287.855,23
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.061.697,74
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	40.853,11
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti o obbligazionari	(-)	14.207,63
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.469.272,02
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	220.978,13
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	250.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.440.250,15
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	119.588,62
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	844.401,23
O2) EQUILIBRI O DIBILANCIO DI PARTE CORRENTE		476.260,30
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	110.696,15
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		365.564,15
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	178.454,78
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	294.384,82
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00

T)EntrateTitolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	250.000,00
M)Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U)SpeseTitolo2.00-Spese in conto capitale	(-)	350.807,02
U1)Fondo pluriennale vincolato inc/capitale (di spesa)	(-)	244.201,71
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E)SpeseTitolo2.04-Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1)Fondo pluriennale vincolato di spesa-titolo2.04Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1)RISULTATODICOMPETENZA INC/CAPITALE(Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		127.830,87
-Risorseaccantonateinc/capitalestanziatenelbilanciodellesercizioN	(-)	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	30.349,64
Z/2)EQUILIBRIO DI BILANCIO INC/CAPITALE		97.481,23
-Variazione accantonamenti inc/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	0,00
Z3)EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		97.481,23
S1)EntrateTitolo5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2)EntrateTitolo5.03 per Riscossione crediti di medio- lungo termine	(+)	0,00
T)EntrateTitolo5.04 relativea Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1)SpeseTitolo3.02perConcessione creditidibrevetermine	(-)	0,00
X2)SpeseTitolo3.03perConcessione creditidimedio-lungotermine	(-)	0,00
Y)SpeseTitolo3.04perAltrespeseperacquisizionidiattivitàfinanziarie	(-)	0,00
W1)RISULTATODICOMPETENZA (W/1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.568.081,02
-Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	119.588,62
-Risorse vincolate nel bilancio	(-)	874.750,87
W2/EQUILIBRIODIBILANCIO		573.741,53
-Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	110.696,15
W3/EQUILIBRIOCOMPLESSIVO		463.045,38
O1)Risultato di competenza di parte corrente		1.440.250,15
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità(H)	(-)	220.978,13
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizioN(1)	(-)	119.588,62
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+/-)(2)	(-)	110.696,15
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio(3)	(-)	844.401,23
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		144.586,02

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.257.731,96
RISCOSSIONI	(+)	671.200,55	18.836.364,06	19.307.564,61
PAGAMENTI	(-)	1.292.165,24	16.863.734,41	18.155.899,65
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.409.396,92
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.409.396,92
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.854.229,12	1.343.208,05	4.197.437,17
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				13.808,43
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.707.670,00	1.960.310,04	3.667.980,04
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			40.853,11
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			244.201,71
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A)(2)	(=)			2.653.799,23
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020				616.327,84
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni)				
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				7.923,00
Fondo contenzioso				30.000,00
Altri accantonamenti				41.729,13

	Totale parte accantonata (B)	695.979,97
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		322.326,29
Vincoli derivanti da trasferimenti		1.562.407,73
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	1.884.734,02
Parte destinata agli investimenti		41.176,40
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	41.176,40
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	26.908,84
(F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (solo per le regioni e le province autonome)		0,00
Se (E) è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

ATTI DI PROGRAMMAZIONE PIU' RILEVANTI

Si segnalano di seguito i seguenti provvedimenti relativi all'anno 2020:

- 1) Bilancio di Previsione 2020 – 2022 approvato con deliberazione Consiliare n°11 del 28/05/2020.
Il bilancio, rientrando nel genus degli atti di programmazione “flessibili” è stato oggetto di una pluralità di variazione nel corso dell’esercizio finanziario.
Ciò, anche in considerazione delle risorse afferenti dell'emergenza sanitaria introitante durante l'intero esercizio 2020.
- 2) Programma triennale delle opere pubbliche approvato con deliberazione consiliare n°9 del 28/05/2020 esecutiva variato con deliberazione consiliare n.°41 del 27/11/2020 anch'essa esecutiva.
- 3) Deliberazione consiliare n.°33 del 30/09/2020 esecutiva con la quale è stato aggiornato il documento programmatico.

La programmazione è stata attuata attraverso una pluralità di delibere tra cui rientra, la delibera della Giunta Comunale n.°91 del 09/07/2021 con cui è stato approvato il PEG e il Piano della Performance.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE

Di seguito si riporta il prospetto degli interventi realizzati durante l'esercizio 2020:

INTERVENTI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE - ANNO 2020						
N	OPERA	IMPORTO	Finanziamento	Responsabile Procedimento	Progettisti	Stato attuazione
1	Opere di adeguamento spazi e aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19 presso il plesso scolastico di via provinciale villa d'agri	28.000,00	Feasr	Geom. Francesco Tavolaro	Ing. Giovanni Dammiano	Lavori ultimati approvata contabilità finale
2	Lavori di ripristino della strada comunale Tuppo delle Seti Montagna Grande di Viggiano in agro di Marsiovetere	€ 198.029,94	Fondi ENI	Ing. Giovanni Dammiano	Geom. Salvatore D'Ambrosio	Lavori aggiudicati
3	Lavori di manutenzione e messa in sicurezza Piazzetta Chiesa di Villa D'Agri	70.000,00	Ministero	Geom. Francesco Tavolaro	Ing. Nicola di Marco	Lavori aggiudicati
4	Lavori di costruzione nuova scuola dell'infanzia di Villa D'Agri	€ 1.200.000,00	Fondi MIUR	Ing. Giovanni Dammiano	RTP Exergia	Lavori aggiudicati
5	Lavori di ampliamento ed efficientamento degli impianti di pubblica illuminazione"	€ 92.418,00	Fondi comunali	Geom. Sisto Magalotti	Ing. Giovanni Dammiano	Eseguiti interventi di efficientamento su palazzetto dello sport
6	Lavori di efficientamento energetico delegazione comunale di Villa D'agri	€ 95.180,00	Fondi comunali	Geom. Francesco Tavolaro	Geom. Salvatore D'Ambrosio	Affidato incarico per servizi tecnici. Intervento sospeso in seguito ai risultati sulla vulnerabilità sismica dell'edificio.
7	Intervento di riqualificazione asilo nido di Villa D'Agri	€ 250.000,00	Fondi FEASR + Fondi comunali	Ing. Giovanni Dammiano	Ing. Michele De Falco	Lavori aggiudicati
8	Completamento dei lavori di urbanizzazione primaria zona pip matinelle	€ 203.283,92	Regione Basilicata	Ing. Giovanni Dammiano	Geom. Salvatore D'Ambrosio	Lavori aggiudicati

Di seguito si riportano gli obiettivi specifici individuati dalla Giunta con deliberazione n°91 del 09/07/2020:

1) INDIZIONE GARA CUI AFFIDARE I SERVIZI TECNICI – LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIA PROVINCIALE E VIA AZIMONTI.

La procedura di scelta del contraente cui affidare i servizi tecnici in oggetto è stata indetta con determinazione a contrarre n. 942 del 30/12/2020.

2) INDIVIDUAZIONE CONTRAENTE CUI AFFIDARE I LAVORI DI COMPLETAMENTO AREA PIP MATINELLE.

La gara dei lavori di che trattasi è stata definitivamente aggiudicata con determina n. 805 del 18/11/2020 all'impresa GIO & DIL S.R.L.

3) INDIVIDUAZIONE CONTRAENTE CUI AFFIDARE I LAVORI DELLA MONTAGNA “GRANDE DI VIGGIANO”.

La gara dei lavori di che trattasi è stata definitivamente aggiudicata con determina n.792 del 06/11/2020 all'impresa C. Costruzioni s.r.l.

4) INDIZIONE GARA PER MANUTENZIONE DEL VERDE.

La procedura di scelta del contraente cui affidare i servizi tecnici in oggetto è stata indetta con determinazione a contrarre n.943 del 30/12/2020.

RAMI DI ATTIVITA'

Come già detto la pressione fiscale è rimasta sostanzialmente invariata: stesso discorso per quanto concerne le entrate extra-tributarie.

Per quanto concerne la TARI durante l'esercizio pregresso l'Amministrazione si è avvalsa della normativa (cura Italia) che consentiva di confermare le tariffe del 2019 provvedendo all'approvazione del PEF entro la fine dell'esercizio 2020 e spalmando l'eventuale conguaglio negli esercizi 2021-2023.

Sono rimaste inoltre invariate le contribuzioni del servizio mensa e del trasporto scolastico: riguardo a quest'ultimo, solamente per una parte minima, viene coperto dagli utenti.

SETTORE ISTRUZIONE

Il piano del diritto allo studio è stato approvato con deliberazione della giunta comunale n°160 del 17/11/2020

Tra i servizi garantiti dall'Ente, in riferimento al diritto allo studio, figurano principalmente il servizio di trasporto scolastico e quello di refezione.

Il servizio di trasporto scolastico, nel corso del 2020 ha subito un andamento altalenante derivante dalla normativa in materia di prevenzione COVID e per l'osservanza delle diverse ordinanze regionali .

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Dopo aver rammentato che le modalità di gestione sono rimaste invariate rispetto agli esercizi pregressi e cioè in amministrazione diretta per quanto concerne la scuola dell'infanzia di Villa D'Agri esternalizzata per quanto concerne la scuola dell'infanzia di Marsicovetere Centro Storico e Barricelle e della scuola primaria e secondaria di I° grado di Villa D'Agri, si evidenzia che il servizio ha subito numerose sospensioni a carico della situazione emergenza sanitaria (marzo-giugno e dicembre).

Discorso simile va fatto per il servizio di assistenza scolastica fisica per gli studenti disabili, servizio strettamente funzionale al servizio dell'istruzione.

SERVIZI SOCIALI

Si riassume, per sommi capi, l'attività dei servizi principali garantiti nel corso dell'anno 2020. Nell'esercizio 2020 hanno avuto inizio la gestione dei seguenti servizi:

- Servizio per la gestione di n. 2 centri diurni socio-educativi polifunzionali per minori 6-18 anni non ancora compiuti, per mesi 24, nel comune di Marsicovetere e nel comune di Sant'arcangelo.
- Servizio di assistenza domiciliare per minori per 24 mesi, e comunque sino ad esaurimento delle ore complessive pari a n. 14560.
- Servizio di assistenza domiciliare disabili, per 18.363 ore, per 24 mesi nei 19 comuni dell'ambito n. 4 Val d'Agri.
- Servizio di assistenza domiciliare anziani, per 32.493 ore, per 24 mesi, nei 19 comuni dell'ambito n. 4 Val d'Agri.
- Servizio di ludopatia (gioco d'azzardo);
- Soggiorno marino agli anziani;
- Politiche sociali per assistenza "minori naturali";
- Politiche sociali per assistenza minori in strutture protette;
- Assistenza Fisica agli alunni diversamente abili che frequentano la scuola dell'obbligo;
- Servizio specialistico di assistenza all'autonomia e alla comunicazione a favore degli alunni diversamente abili.

FORMAZIONE

E' stata garantita la formazione, sia pure nei limiti dello stretto necessario, dei dipendenti assegnati ai settori più esposti ai fenomeni corruttivi mediante la partecipazione degli stessi ad appositi corsi.

TRASPARENZA

Si è cercato di ottemperare, non sempre con la dovuta tempestività alla miriade di obblighi in materia di pubblicazione dei dati di cui al decreto legislativo n. 33/2013. Non è pervenuta alcuna istanza di accesso civico. Lo scrivente ha sollecitato il personale ad effettuare gli adempimenti in maniera di pubblicità e ha effettuato controlli a campione. Le rilevazioni effettuate dal responsabile della trasparenza hanno fornito un risultato, nella generalità dei casi, apprezzabile: le relative griglie di rilevazione sono state trasmesse al nucleo per gli adempimenti consequenziali.

CONTROLLI INTERNI

Lo scrivente ha effettuato i controlli di regolarità amministrativa, così come previsto dalle vigenti normativa di fonte legislativa e di fonte regolamentare.

CONTRATTAZIONE DECENTRATA

E' stato costituito il fondo delle risorse decentrate con determinazione n°757 del 04/11/2020.
E' stato ultimato il procedimento finalizzato alla stipula del contratto definitivo datato 29/12/2020.

CONCLUSIONI

Sostanzialmente, sia pur con le difficoltà causate dalla situazione di emergenza sanitaria da Covid 19, il Comune di Marsicovetere è riuscito a garantire l'espletamento dei servizi di competenza.

Marsicovetere, 21/09/2021

Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo LUONGO

