

COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 076352036 - FAX 076352262

C.A.P. 85030



Firmato digitalmente da
FRANCESCA VITA
 CN = FRANCESCA VITA
 C = IT

Albo Pretorio n. 503 del 29-04-2021
 Reg. decreti n. 1 del 29-04-2021

Oggetto: **Nomina Vice Segretario Comunale**

IL SINDACO

Visti:

- Il decreto legislativo 267/00 (entrato in vigore in epoca successiva allo Statuto) che, all' art 97 comma 5, demanda al regolamento sull' ordinamento degli Uffici e dei servizi la possibilità di prevedere la figura di un Vice segretario che possa coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza od impedimento;
- l' art 4 bis del regolamento sull' ordinamento degli Uffici e dei servizi, rubricato "Il Vice segretario e le che recita "Un dipendente che in possesso del titolo di studio richiesto dall' ordinamento giuridico, può essere nominato dalla Giunta e le Vice segretario. Il Vice segretario coadiuva il Segretario e lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza od impedimento";
- il vigente Statuto Comunale, in particolare l'art. 44 rubricato " Funzioni del Vice Segretario comunale "il quale dispone:
 1. "Un funzionario direttivo in possesso di laurea, oltre alle attribuzioni specifiche previste dal mansionario per il posto ricoperto, può essere incaricato dalla Giunta Comunale di funzioni "vicarie" od "ausiliarie" del Segretario Comunale, da assolvere unicamente in caso di assenza o di impedimento per motivi di fatto o di diritto del titolare dell'ufficio"
- l' art 15 del DPR 465/97 "In caso di vacanza della segreteria, salvo che sia in corso la convenzione per l' Ufficio di segreteria, le funzioni del Segretario sono svolte dal vice segretario se previsto, ai sensi dell' articolo 17, comma 69, della legge;
- Vista la delibera di G. C. n.52 del 27/04/2021 avente ad oggetto: "Incarico di Vice Segretario Comunale. Provvedimenti" la quale dispone:
 - la necessità e l'opportunità, da un punto di vista organizzativo, di avvalersi nei periodi di assenza del Segretario Comunale di un sostituto al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi e degli uffici, anche in considerazione della circostanza che il Segretario Comunale è convenzionato con altri Comuni e non può garantire una presenza costante presso la struttura del Comune;

- che l'incarico di Vice segretario è subordinato al possesso di alcuni requisiti, quali essere dipendente del Comune con la qualifica di dirigente e/o funzionario di cat. "D", essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente quale titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali.

Fatto ciò premesso:

Verificato che il Dott. Palmino FIORI, dipendente del Comune con la qualifica di "Istruttore Direttivo Cat. D- Posizione economica "D4", titolare di Posizione Organizzativa con funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa -Contabile, è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale (laurea in economia e commercio) ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 con decorrenza dalla data del presente provvedimento fino al 26/05/2024.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento relativo all'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DECRETA

- 1) di nominare Vice Segretario del Comune di Marsicovetere, per le motivazioni riportate in premessa, il Dott. Palmino FIORI, dipendente del Comune con la qualifica di "Istruttore Direttivo Cat. D- Posizione economica "D4", titolare di Posizione Organizzativa con funzioni di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.P.R. n. 465/1997 con decorrenza dalla data del presente provvedimento fino al 26/05/2024.
- 2) di precisare che, per effetto del presente provvedimento, nell'esercizio della funzione vicaria il Dott. Palmino FIORI, coadiuva il Segretario Comunale titolare nell'espletamento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario medesimo;
- 3) di dare atto che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio del Sindaco;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo del dipendente, nonché per gli adempimenti di competenza;
- 5) di comunicare il presente decreto, per opportuna conoscenza, ai Responsabili di Area, ai dipendenti del Comune dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Potenza - Sezione regionale Basilicata;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nella specifica sezione in "Amministrazione Trasparente" - Sotto-sezione "Personale".

Il SINDACO
 Marco ZIPPARRI

ACCETTAZIONE DI NOMINA

Il sottoscritto **Dott. Palmino FIORE**, nato a Marsiconuovo (PZ) il 22/03/1959 e ivi residente alla Via San Donato n.5, preso atto del susposto provvedimento di nomina, manifesta la propria volontà di accettare la predetta nomina ad ogni effetto e conseguenza che la legge ricollega a tale provvedimento.

Marsicovetere, li 29/04/2021

Il dipendente

Dott. Palmino FIORE

