

| | |
|--|--|
| TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO: ART.35 D.LGS.33/2019 E SS.MM.II. | procedimento n.1 |
| denominazione / oggetto del procedimento | Acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria |
| descrizione sintetica del procedimento | Affidamento di servizi e forniture di beni per gli uffici comunali |
| riferimenti normativi | regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n.33/03 e modificato con delibera di c.c. n.13/2004 |
| modalità di avvio del procedimento | procedimento d'ufficio |
| atti, documenti, modulistica e fac - simile per autocertificazione (per i procedimenti ad istanza di parte) | La modulistica è allegata ai documenti di gara |
| UNITA' A CUI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONE E PRESENTAZIONE | |
| Settore | Risorse Economiche e Finanziarie |
| settore/ufficio | Economato |
| Sede | Comune di Marsicovetere |
| orario al pubblico | Dal lunedì al venerdì 08.00-14.00 martedì e giovedì 15.30-18.30 |
| telefono,fax | 0975352036-69033-fax 69271 |
| e-mail | ufficio.amministrativo@comune.marsicovetere.pz.it |
| pec | comune.marsicovetere@cert.ruperbasilicata.it |
| Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria - Servizio / Ufficio | Resp.P.O. Palmino FIORE |
| UFFICIO COMPETENTE DEL PROCEDIMENTO : | |
| Settore | Risorse Economiche e Finanziarie |
| settore/ufficio | Economato - Pessolano Emilio |
| Sede | Comune di Marsicovetere |
| orario al pubblico | Dal lunedì al venerdì 08.00-14.00 martedì e giovedì 15.30-18.30 |
| telefono,fax | 0975352036-69033-fax 69271 |
| e-mail | ufficio.amministrativo@comune.marsicovetere.pz.it |
| pec | comune.marsicovetere@cert.ruperbasilicata.it |
| termine previsto per l'adempimento endoprocedimentale | 30 gg. |
| UFFICIO COMPETENTE DELL'ADOZIONE DEL PROCEDIMENTO FINALE: | |
| Settore | Risorse Economiche e Finanziarie |
| settore/ufficio | Economato - Pessolano Emilio |
| Sede | Comune di Marsicovetere |
| orario al pubblico | Dal lunedì al venerdì 08.00-14.00 martedì e giovedì 15.30-18.30 |
| telefono,fax | 0975352036-69033-fax 69271 |
| e-mail | ufficio.amministrativo@comune.marsicovetere.pz.it |
| pec | comune.marsicovetere@cert.ruperbasilicata.it |
| MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVA AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO | E' possibile ottenere informazioni in merito ai procedimenti avviati tramite contatti telefonico |

| | |
|---|--|
| SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE NEL PROCEDIMENTO: | Uffici e Servizi Comunali |
| TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO O RILEVANTE (TERMINE DI CONCLUSIONE DELPROCEDIMENTO) | 30 gg. |
| EVENTUALI OPERATIVITA' DI SILENZIO ASSENSO, SILENZIO RIFIUTO, DICHIARAZIONE INIZIO ATTIVITÀ, DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO, ALTRI PROVVEDIMENTI | non opera il silenzio assenso |
| STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PER LA SUA CONCLUSIONE E I MODI PER ATTIVARLI | |
| LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, OVE GIA' DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE | Sito istituzionale www.comune.marsicovetere.pz.it |
| MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI, CON I CODICI iban IDENTIFICATIVI DEL CONTO DI PAGAMENTO, OVVERO L'IMPUTAZIONE DEL VERSAMENTO IN TESORERIA, TRAMITE I QUALI I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BONIFICO BANCARIO O POSTALE, OVVERO GLI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE POSTALE SUL QUALE I SOGGETTI VERSANTI POSSONO EFFETTUARE I PAGAMENTI MEDIANTE BOLLETTINO POSTALE ,NOCHÈ I CODICI IDENTIFICATIVI DEL PAGAMENTO DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE PER IL VERSAMENTO | NO |
| NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO , IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO , NONCHE' MODALITA' DI ATTIVARE TALE POTERE CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ISTITUZIONALE | |
| ALTRE INFORMAZIONI | |