



COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere
Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it

COPIA

AREA SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	304 del 20/04/2024	Reg. N. Servizio 7 del 19/04/2024
---------------------	--------------------	--

OGGETTO	Indennità specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16.11.2022). LIQUIDAZIONE ANNO 2023	
----------------	--	--

CIG:

CUP:

Premesso che,

Il 16.11.2022 è stato sottoscritto il contratto collettivo di lavoro del personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021.

L'art. 84 rubricato "Indennità per specifiche responsabilità" prevede che possano essere remunerati al personale delle aree degli operatori e degli istruttori con i fondi del salario accessorio una pluralità di **specifiche responsabilità tra cui quella afferente le specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche ufficiale di stato civile ed anagrafe ,omissis.**

La norma stabilisce l'importo annuo massimo erogabile , quantificandolo in un importo non superiore ad € 3.000,00 lordi , e che i criteri generali per l'attribuzione delle specifiche responsabilità siano oggetto di contrattazione collettiva.

In data 24.07.2023 è stato stipulato il contratto decentrato integrativo.

L'art. 13 del detto contratto rubricato **indennità specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16.11.2022)** disciplina le modalità di erogazione della detta indennità statuendo tra l'altro che:

1. L'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità deve necessariamente risultare da previo atto formale di conferimento
2. Individua una pluralità di fattispecie cui debba farsi riferimento per il conferimento degli incarichi di seguito riportati .
Statuisce altresì che le indennità decorrano dalla data di stipula del contratto integrativo, sono proporzionati ai mesi di effettivo servizio prestato (precisando che è mese di servizio prestato/utile quello lavorato per almeno 15 giorni lavorativi), e che la fattispecie alle quali i dirigenti/responsabili del settore debbano fare riferimento per il conferimento degli incarichi, siano i seguenti:

Le fattispecie alle quali i dirigenti/responsabili di Settore devono fare riferimento, per il conferimento degli incarichi di cui al presente articolo, sono le seguenti:

- 1) *responsabilità di una struttura organizzativa deputata a funzioni di particolare complessità, che necessitano dell'ausilio di più professionalità;*
- 2) *responsabilità di procedimenti complessi e a conduzione fasica;*
- 3) *coordinamento di risorse umane;*
- 4) *responsabilità di funzioni di particolare impegno professionale che comportano attività di studio, analisi, verifica e la redazione di atti e/o relazioni e progetti non standardizzati, anche riconducibili ai ruoli di cui al D.lgs. n. 36/2023, purché tali funzioni risultino formalmente assegnate e comportino la sottoscrizione degli atti elaborati;*
- 5) *attribuzione di responsabilità con elevata autonomia operativa;*
- 6) *gestione di rapporti e relazioni complesse e continuative con interlocutori esterni, di natura comunicativa, informativa, di confronto, ancorché senza poteri decisionali;*
- 7) *responsabilità attinenti alla redazione e invio di dati statistici, tenuta di contatti o relazioni con altre Amministrazioni o imprese.*

Statuisce altresì che l'importo dell'indennità venga proporzionata secondo prefissati criteri di natura qualitativa e quantitativa.

...importo sino a € 3.000,00 annui lordi per i dipendenti inquadrati nell'area degli istruttori per i quali ricorrano almeno 6 (sei) delle condizioni di cui al punto precedente.

Presso l'Ufficio anagrafe, stato civile sono impiegati numero due dipendenti appartenenti all'area degli istruttori (Sig.ra Raffaella Baratta e dott.ssa Giuseppina Stigliano).

Per le soprageneralizzate dipendenti ricorrono (sei) delle condizioni di cui al punto precedente ed in particolare quelle afferenti ai punti **a** (stato civile), **b,d,e,f,g**.

Importo sino a € 2.000,00 annui lordi per i dipendenti inquadrati nell'area degli operatori esperti per i quali ricorrano almeno quattro delle condizioni di cui al punto precedente.

Presso l'Ufficio anagrafe sono impiegati i Sig.ri dipendenti Massimo Bove e Maria Bove appartenenti entrambi all'area degli operatori esperti.

Per i soprageneralizzati dipendenti ricorrono almeno 4 (quattro) delle condizioni di cui sopra ed in particolare quelle afferenti i punti **b,e, f, g**.

Alla dottoressa Stigliano ed alla Sig.ra Baratta con decorrenza 20.09.2023 prot. n. 16759 è stata assegnata la responsabilità dei procedimenti in materia di stato civile.

La delega per l'esercizio delle funzioni di stato civile alla dott.ssa Stigliano è stata conferita con decorrenza aprile 2023 (approvazione Prefettura 13.04.2023).

Con la medesima data è stata conferita la delega alle funzioni di Ufficiale di anagrafe.

La delega per l'esercizio delle funzioni **di stato civile è stata conferita alla Sig.ra Baratta con decorrenza 09.11.2022 (prot. 16060).**

Con decorrenza 28.02.2019 è stata conferita alla sopra generalizzata dipendente delega all'esercizio delle funzioni di anagrafe.

Ai dipendenti Maria Bove e Massimo Antonio Bove sono state conferite le deleghe di ufficiali di anagrafe con decorrenza luglio 2023 (approvazione Prefetto 12.07.2023).

In data 28.12.2023 si è provveduto alla ripartizione delle risorse relative all'esercizio 2023.

E' stato destinato alle specifiche responsabilità un importo pari ad € 10.988,95.

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. di liquidare, per le motivazioni di cui in premessa, alle dipendenti dott.ssa Giuseppina Stigliano e Raffaella Baratta per le motivazioni esposte nella premessa che si intendono integralmente richiamate per il periodo 24.07.2023 al 31.12.2023 la somma di € 1.250,00 cadauna (causale: Specifiche responsabilità legate alle qualifiche di ufficiale di stato civile ed anagrafe)

2. Di liquidare ai dipendenti Massimo Antonio Bove e Maria Bove per il periodo 24.07.2023-31.12.2023 la somma di € 833,33 cadauno a titolo di specifiche responsabilità legate alle qualifiche di ufficiale di anagrafe.
3. Di imputare la somma complessiva sul capitolo 1121.12 del bilancio 2024-2026
4. di dare atto che tutta la documentazione cui si è fatto cenno in premessa è depositata presso l'ufficio del segretario che ne avrà cura di conservarla nelle forme e nei modi stabiliti dalla legge

Il Responsabile del Procedimento
Dott.re Gerardo LUONGO

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA***

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 19/04/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETARIO
COMUNALE**
F.to Dott.re Gerardo LUONGO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE**
f.to MARSICANO GIUSEPPINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETARIO COMUNALE

VISTO la proposta di determinazione sopra riportata

DATO ATTO che in merito alla presente proposta di determinazione n. 7 del 19/04/2024 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA SEGRETARIO COMUNALE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 19/04/2024.

DETERMINA

3. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì 19/04/2024

**Il Responsabile dell'AREA SEGRETARIO
COMUNALE
F.to Dott.re Gerardo LUONGO**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **20/04/2024** al **N. 476**.

Marsicovetere, lì 20/04/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione
MARSICANO GIUSEPPINA**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Marsicovetere , lì **20/04/2024**

**Il Responsabile del Servizio
(MARSICANO GIUSEPPINA)**