



# COMUNE DI MARSICOVETERE

(PROVINCIA DI POTENZA)

Largo Municipio, N.3 - 85050 Marsicovetere  
Posta Elettronica Certificata (PEC): [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it)

COPIA

## AREA VIGILANZA

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>20 del 24/01/2022</b>	<b>Reg. N. Servizio 11 del 24/01/2022</b>
---------------------	--------------------------	---

<b>OGGETTO</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTA MASSA VESTIARIO INVERNALE PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE NEO - ASSUNTO IN DATA 31/12/2021</b>
----------------	--

**CIG: zc834ebbf9**

- Vista la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n° 11 del 1° DICEMBRE 2021 di nomina a responsabile dell'Area Vigilanza ;

- **Atteso** che si rende necessario provvedere all'acquisto di capi di vestiario e dotazioni tecniche per il personale di Polizia Locale neo assunto in data 31/12/2021;

**Evidenziato** che, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, la P.A. deve improntare i propri comportamenti a criteri di legalità, efficienza, economicità e imparzialità, avvalendosi prioritariamente delle proprie strutture organizzative;

**Visto** il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori e per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 20/02/2012;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lettera f) del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale attribuisce ai dirigenti i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;

**VERIFICATO** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**VISTO** l'articolo 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012, n. 52, convertito in Legge n. 94/2012 (spending review fase uno) che introduce l'obbligo generalizzato per tutti gli Enti di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) oppure ad altri mercati elettronici, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

**DATO ATTO** che "l'Ordine Diretto di acquisto" (lett. a) comma 4 Art. 328 D.P.R. n. 207/2010, è una modalità di acquisto on-line "immediata" che permette di acquisire sul MePA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte nei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni

generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nelle condizioni generali di fornitura. In tale modo l'ordine ha l'efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

**Visto** l'art. 36, comma 2 lett. a), del Decreto Legislativo N. 50 del 18 aprile 2016 – il quale dispone che per importi inferiori a 40.000,00 euro le P.A. possono procedere all'acquisto di beni, servizi, forniture “*per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

**DATO Atto** che per la fornitura di che trattasi in data 24/01/2022, è stato acquisito l'ordine con n. 6606297, in modalità telematica tramite la piattaforma telematica *www.acquistinretepa.it* (mercato elettronico) dalla ditta MITALIA S.R.L., azienda nota al sottoscritto che, confrontato con i prezzi di mercato praticato da altri fornitori, anche in relazione alle precedenti forniture, risulta essere particolarmente conveniente e ammonta ad un importo totale di € **2.205,76** (IVA Compresa) di cui € 1.808,00 quale importo imponibile e € 397,76 quale totale I.V.A.;

**Che** l'offerta è risultata congrua ed economicamente vantaggiosa;

Dato atto dell'acquisizione del CIG: **ZC834EBBF9** nel rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010);

**Dato atto**, altresì, che la liquidazione avverrà previa acquisizione di DURC da cui si rilevi che la società fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

**Visti:**

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

## **D E T E R M I N A**

Di approvare il preventivo di cui sopra n. 6606297, per la fornitura da parte della ditta MITALIA S.R.L. - P. IVA : 01964180762, con sede in C\da Varco d'Izzo, 85100 – POTENZA, che prevede una spesa complessiva di € **2.205,76** (IVA Compresa) di cui € 1.808,00 quale importo imponibile e € 397,76 quale totale I.V.A.;

- Di dare atto che la suddetta somma trova copertura finanziaria sull'intervento 1312.30 del bilancio 2021 – 2023 esercizio 2022;
- Di liquidare la suddetta somma con separato atto a fornitura effettuata e previa presentazione di regolare fattura nonché di acquisizione di DURC attestante la regolarità con i contributi previdenziali e assistenziali.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Michele PETRONE**

Impegni Assunti

Piano	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno	Numero
-------	----------	----------	-------------	---------	------	--------

Finanziario					Impegno	Impegno
1.03.01.02.004	03.01	1312.30	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTA MASSA VESTIARIO INVERNALE PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE NEO - ASSUNTO IN DATA 31/12/2021	2.205,76	2022	67

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA**

Visto l'art. 191 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Concede il parere tecnico preventivo **Favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Marsicovetere, lì, 24/01/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA  
F.to Dott. Michele PETRONE**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.01.02.004	03.01	1312.30	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTA MASSA VESTIARIO INVERNALE PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE	2.205,76	2022	67

			NEO - ASSUNTO IN DATA 31/12/2021			
--	--	--	---	--	--	--

Visto l'art. 151 e l'art. 153 comma 5 del medesimo T.U.;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 2674/2000

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Concede il parere di regolarità contabile **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA CONTABILE  
f.to Dott. Palmino FIORE**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA**

**VISTO** la proposta di determinazione sopra riportata

**DATO ATTO** che in merito alla presente proposta di determinazione n. 20 del 24/01/2022 è stato acquisito il parere tecnico preventivo Favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte del responsabile dell'AREA VIGILANZA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 24/01/2022 e il parere preventivo Favorevole di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, in data 24/01/2022.

### **DETERMINA**

1. di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la suddetta proposta di determinazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Marsicovetere, lì **24/01/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA**  
**F.to Dott. Michele PETRONE**

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **25/01/2022** al **N. 49**.

Marsicovetere, lì **25/01/2022**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**Dott. Michele PETRONE**

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Marsicovetere , lì **25/01/2022**

**Il Responsabile del Servizio**  
**(Dott. Michele PETRONE)**